

Regione Veneto



Provincia di Verona



## COMUNE DI SONA

APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E  
MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI, INCLUSA LA  
FORNITURA DI COMBUSTIBILE, E DI CONDIZIONAMENTO  
AFFERENTI GLI IMMOBILI DI PERTINENZA  
DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE

CIG 086556707C  
CUP B41F10000290004



**DISCIPLINARE DI GARA**

Sona, Ottobre 2010

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

### 1. PREMESSA

Gara a procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. Il presente Disciplinare di Gara ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante del Bando di gara, regolano le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto l'affidamento del servizio di gestione impianti termici e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale di Sona, come individuati e meglio specificati nel Capitolato Speciale di Appalto.

In considerazione di ciò, le imprese interessate dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

I codici di riferimento dell'appalto sono i seguenti:

- CIG 086556707C
- CUP B41F10000290004

### 2. DURATA DELL'APPALTO ED IMPORTO A BASE DI GARA

L'appalto avrà una durata pari a 9 anni (nove) a decorrere dalla data di consegna degli impianti. Dalla data di consegna degli impianti, che potrà avvenire anche nelle more della stipula del contratto, decorreranno tutti gli oneri e gli adempimenti a carico dell'Aggiudicatario previsti dai Documenti Contrattuali.

In caso di consegna frazionata degli impianti la data di riferimento, per il calcolo del termine del contratto, è quella relativa al primo verbale di consegna.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'importo complessivo presunto a Base di Gara dell'Appalto ammonta a **2.925.000,00 Euro + I.V.A. nella misura prevista dalla vigente normativa fiscale (Euro duemilionenovecentocinquemila/00 + I.V.A.), per l'intera durata dell'appalto, 9 anni**, di cui a Euro 36.450,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta. L'importo complessivo a base di gara per i nove anni di contratto previsti risulta così ripartito:

- Servizio di gestione e manutenzione impianti termici, inclusa fornitura combustibile, e impianti di condizionamento: **2.475.000,00 Euro** di cui Euro 26.244,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
- Opere contrattuali: **450.000,00 Euro**, inclusi oneri finanziari, di cui Euro 10.206,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'importo contrattuale risulterà dalle somme dell'offerta presentate dall'Appaltatore che risulterà aggiudicatario.

Gli *oneri della sicurezza riferiti al servizio* e sopra riportati, non soggetti a ribasso, sono quelli relativi alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare e ridurre al minimo i rischi di interferenza. Per quanto attiene gli oneri connessi all'esercizio dell'attività svolta dall'Impresa, quest'ultima deve tenerne conto all'interno dei corrispettivi economici offerti. Tali oneri saranno oggetto di verifica in sede di analisi dell'eventuale presenza di offerte anomale.

Gli importi indicati tengono conto di tutti gli oneri connessi sia all'espletamento dei servizi e dei lavori che alle modalità di pagamento previste; in particolare essi sono comprensivi degli oneri finanziari che l'Assuntore deve sostenere in relazione alle modalità di pagamento previste.

Tutti gli importi indicati sono al netto di I.V.A.

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

A pena di esclusione non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di Gara. **Tale prescrizione vale sia per il complesso dei servizi e lavori (importo complessivo € 2.925.000,00) sia per i seguenti singoli elementi costituenti il base d'asta:**

- Servizio di gestione e manutenzione impianti termici: 2.475.000,00 €;
- Opere contrattuali: 450.000,00 €.

Non sono ammesse offerte parziali o condizionate.

### 3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 35, 36, e 37 del medesimo D.Lgs. n. 163/2006.

In particolare:

- ai sensi dell'art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- i consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006 e i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara.

#### 3.1 Requisiti richiesti per le imprese partecipanti singolarmente

Ai sensi degli artt. 34, 38, 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. e i. sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio per attività attinenti quelle dell'appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato estero in cui si è stabiliti;
- b) Inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006;
- c) Aver realizzato una cifra di affari complessiva, riferita agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando, di importo almeno pari a € **2.925.000,00**;
- d) Aver complessivamente eseguito e fatturato, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando, prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente appalto per un importo almeno pari ad € **650.000,00**. In considerazione del particolare contenuto tecnico, organizzativo ed economico delle prestazioni previste dal Capitolato Speciale di Appalto, al fine della determinazione del presente requisito, il concorrente deve fare riferimento, a pena di esclusione, alle sole "**prestazioni analoghe**", intendendosi come tali le prestazioni riferite ai seguenti servizi:
  - **servizi energia (D. Lgs. 115/08)**;
  - **servizi di gestione e manutenzione impianti termici con assunzione del Ruolo di Terzo Responsabile ai sensi del DPR 412/93**;
  - **servizi di gestione e manutenzione impianti termici e di condizionamento con assunzione del Ruolo di Terzo Responsabile ai sensi del DPR 412/93**;**svolti direttamente per conto di Amministrazioni Pubbliche o per conto di Enti aventi finalità di pubblico servizio, con l'esclusione di contratti di sola conduzione o manutenzione o di sola fornitura di combustibile;**

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

- e) possesso dei requisiti di cui all'art. 11, comma 3, D.P.R. 412/1993 e ss.mm. per l'assunzione del ruolo di "Terzo responsabile dell'esercizio e della manutenzione dell'impianto termico";
- f) possesso dell'attestazione rilasciata da una S.O.A. regolarmente autorizzata, da cui risulti la qualificazione per la categoria OG11, classifica II, o attestazione equivalente in base alla normativa vigente nello Stato in cui il concorrente ha sede legale;
- g) possesso della specifica abilitazione ai sensi del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 22.01.2008, n° 37 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 61, Serie Generale, del 12.03.2008 ed entrato in vigore il 27.03.2008), art. 1, comma 2, per le specializzazioni di cui alle relative lettere a), b), c), d), e), g);
- h) possesso di certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008 per attività attinenti a quelle oggetto del presente appalto, rilasciato da organismo accreditato;
- i) Possesso di certificazione di gestione ambientale UNI EN ISO 14001:2004 per attività attinenti a quella oggetto del presente appalto, rilasciato da organismo accreditato.

### 3.2 Imprese partecipanti in Raggruppamento Temporaneo

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese i requisiti indicati nel paragrafo 3.1 devono essere posseduti secondo quanto di seguito indicato:

- i requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parti del raggruppamento;
- il requisito di cui alla lettera c) deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando che l'impresa designata quale capogruppo deve possedere il requisito medesimo nella misura minima del 60% dell'importo richiesto e che nessun importo minimo è richiesto alle imprese mandanti;
- i requisiti di cui alle lettere d), f) e g) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme;
- il requisito di cui alla lettera e) deve essere posseduto almeno dall'impresa designata quale capogruppo e comunque dalle imprese che svolgono attività di conduzione degli impianti termici;
- i requisiti di cui alle lettere h) e i) devono essere posseduti almeno dall'impresa designata quale capogruppo.

Il raggruppamento deve comunque possedere, nel suo complesso, il totale dei requisiti richiesti. Inoltre, nell'offerta (all'interno della documentazione amministrativa), a pena della relativa **esclusione**, dovranno essere specificate le prestazioni (o relative parti) che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati (art. 37, 4° comma, del D. Lgs. n° 163/2006).

### 3.3 Consorzi

I consorzi di Imprese (ordinari o stabili) ed i Consorzi di Imprese Artigiane e di Cooperative di Produzione e Lavoro sono ammessi alle stesse condizioni previste per le Imprese singole nel caso in cui posseggano i requisiti sopra prescritti.

In caso contrario i Consorzi medesimi possono partecipare alla gara utilizzando i requisiti posseduti dalle proprie consorziate per conto delle quali partecipano. Si applicano in ogni

caso le disposizioni di cui al D. Lgs. n° 163/2006 in materia di ammissione dei Consorzi alle gare.

### 3.4 Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D. Lgs n° 163/2006 e s.m.i., il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti speciali di qualificazione, avvalendosi di un altro soggetto.

A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., il Concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento, dovrà produrre nella Busta "A – Documentazione Amministrativa", la seguente documentazione:

- A) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui quest'ultima intende avvalersi e di quelli dell'impresa ausiliaria (**tale dichiarazione va allegata all'istanza di partecipazione di cui al punto A della Documentazione Amministrativa come riportato nell'Allegato 01 al presente Disciplinare di Gara**);
- B) eventuale originale o copia conforme dell'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria di cui ci si intende avvalere;
- C) le seguenti dichiarazioni, rese dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000 (**utilizzando preferibilmente l'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione e presente in allegato 02 al presente Disciplinare di Gara**):
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i;
  - dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Comune di Sona a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. 163/2006;
- D) **originale o copia conforme del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (*obblighi previsti dalla normativa antimafia*) (*Il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà precisare sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata*).

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella prodotta non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procederà, ai sensi dell'art. 49, comma 3, del suddetto D. Lgs. n°163/2006 e s.m.i.; all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido verso il Committente di tutte le obbligazioni assunte con la stipula del Contratto d'appalto.

Si precisa inoltre che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa terza;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare, si richiama ad ogni buon conto ed effetto l'art. 49 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.

### **3.5 Verifica possesso requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa**

Prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche ed economiche, si procederà, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n.163/2006, a richiedere a un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di Gara. In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, **entro il termine perentorio di 10 giorni dalla relativa richiesta** (per le modalità si veda il punto 7.1 del presente Disciplinare di Gara) della seguente documentazione:

- 1) a comprova del possesso del requisito di cui alla lettera c) del paragrafo 3.1 (realizzazione una cifra di affari complessiva, riferita agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando - per un importo pari ad almeno € 2.925.000,00): a comprova della realizzazione di una cifra d'affari globale derivante da attività diretta copia dei bilanci con nota di deposito (per tutti i soggetti tenuti alla loro pubblicazione) o delle dichiarazioni Iva o Modello Unico con copia della ricevuta della loro presentazione (per tutti gli altri soggetti); a comprova della realizzazione di una cifra d'affari globale derivante da attività indiretta: copia dei bilanci o riclassificazione degli stessi secondo la legge che la prevede, con nota di deposito, dei Consorzi o delle Società consortili che abbiano fatturato direttamente al committente. Oltre alla copia dei documenti sopra richiesti, dovrà essere fornita una dichiarazione resa dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione iscritti negli appositi Albi ed abilitati a svolgere l'attività di certificazione e revisione contabile ai sensi della vigente normativa), con allegata copia

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

del documento di identità del sottoscrittore, attestante l'importo della cifra d'affari dichiarata in sede di partecipazione;

- 2) a comprova del possesso del requisito di cui alla lettera d) del paragrafo 3.1 (esecuzione, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando, di gestione impianti termici svolti direttamente per conto di Amministrazioni Pubbliche o Enti aventi finalità di pubblico servizio per un importo almeno pari ad € 650.000,00): dichiarazione resa dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione con i requisiti di cui al punto 1), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- 3) a comprova del possesso del requisito di cui alla lettera e) del paragrafo 3.1: documentazione attestante il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 11 del D.P.R. 26 agosto 1993 n. 412 e s.m. per l'assunzione della qualifica di terzo responsabile dell'esercizio e della manutenzione dell'impianto termico così come definito dall'art. 1 comma 1 lettera o) del medesimo D.P.R. n. 412/1993 e s.m.;
- 4) per il requisito di cui alla lettera g) del paragrafo 3.1: certificato di iscrizione al registro delle Imprese rilasciato dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura competente per territorio contenente l'attestazione del possesso dell'abilitazione di cui all'art. 1, comma 2, lettere A, B, C, D, E, G del Decreto Ministeriale 22 gennaio 2008 n. 37.

#### **4. OBBLIGO DI VERSAMENTO DA PARTE DEI PARTECIPANTI DEL CONTRIBUTO DOVUTO ALL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART.1, COMMI 65 E 67, DELLA LEGGE 23/12/2005, N.266**

**I partecipanti alla presente procedura di gara sono tenuti, a pena di esclusione dell'offerta, al versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.**

Il contributo dovuto da parte di ciascun concorrente per la partecipazione alla presente gara è fissato nell'importo di **Euro 140,00 (centoquaranta/00)** ai sensi di quanto previsto dalla Deliberazione del 03/11/2010 (resa esecutiva con D.P.C.M. 3 dicembre 2010 – entrata in vigore dal 1° gennaio 2011).

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le modalità di cui alle istruzioni fornite dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con deliberazione del 15 febbraio 2010 e qui riportate.

#### **A) per gli operatori economici avente sede legale in Italia:**

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al "Servizio di Riscossione", raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>, con le credenziali da questo rilasciate all'atto dell'iscrizione e inserire il codice CIG **(086556707C)** che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

### **B) per gli operatori economici esteri:**

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG (**086556707C**) che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

## **5. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE, SOPRALLUOGHI PRESSO GLI IMMOBILI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

### **5.1 Acquisizione della documentazione**

Tutti gli Elaborati di gara sono consultabili presso il Settore Lavori Pubblici (tel. 045.6091224), ubicati in Piazza Roma, 1 – Sona (VR), previo appuntamento telefonico.

Il Bando di Gara ed il presente Disciplinare sono disponibili sul sito internet dell'Amministrazione Comunale all’indirizzo [www.comune.sona.vr.it](http://www.comune.sona.vr.it).

La documentazione di gara (Disciplinare, Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati) su supporto informatico (CD-ROM) è ritirabile, **senza alcun costo**, entro il **31/03/2011** e previa prenotazione a mezzo fax (numero 045.6082085) almeno 3 giorni lavorativi prima del ritiro. Il ritiro della documentazione avverrà presso il Settore Lavori Pubblici del Comune di Sona, in Piazza Roma, 1 (orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00) previo appuntamento telefonico (tel. 045.6091224).

All’interno del CD-ROM è inserito il modulo di offerta in formato excel. Si precisa che tale file in excel viene fornito ai Concorrenti al solo scopo di agevolare la formulazione dell’offerta.

All’atto della consegna del CD-ROM contenente la documentazione di gara verranno inoltre consegnati i moduli di offerta in originale, sottoscritti dal Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Comunale. **Tali moduli costituiscono l'unico documento valido su cui i Concorrenti dovranno predisporre e presentare l'offerta economica.**

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

La documentazione (CD ROM e moduli di offerta firmati dal Responsabile del Procedimento) verrà consegnata esclusivamente al legale rappresentante, o al direttore tecnico o ad un dipendente munito della delega.

### 5.2 Sopralluogo

Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta, da parte di ciascun Concorrente dovranno essere effettuati specifici **sopralluoghi presso gli impianti** su cui è previsto lo svolgimento del servizio, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni che possono influire sulla formulazione dell'offerta medesima.

**Il sopralluogo ha carattere obbligatorio, a pena di esclusione dalla gara.**

Le visite di sopralluogo avverranno suddividendo gli immobili oggetto del servizio in quattro zone:

Zona	Immobili (riferimento allegato 01 al CSA)
Zona A	01 - 02 - 03 - 04 - 05 - 06 - 07 - 08 - 09 - 10 - 11
Zona B	12 - 13 - 14 - 15 - 16 - 17 - 18 - 19 - 20 - 21
Zona C	22 - 23 - 24 - 25 - 26 - 27 - 28 - 29 - 30 - 31 - 32 - 33 - 34
Zona D	35 - 36 - 37 - 38 - 39 - 40 - 41 - 42 - 43 - 44 - 45 - 46 - 47

Per ciascuna zona le date di sopralluogo previste sono le seguenti:

Zona A
Martedì 15/02/2011
Martedì 01/03/2011

Zona B
Giovedì 17/02/2011
Giovedì 03/03/2011

Zona C
Martedì 22/02/2011
Martedì 08/03/2011

Zona D
Giovedì 24/02/2011
Giovedì 10/03/2011

Per poter eseguire i sopralluoghi, il Concorrente dovrà inviare richiesta scritta, anche a mezzo fax (numero 045-6082085), indirizzata a **COMUNE DI SONA – Settore Lavori Pubblici – Piazza Roma, 1 – 37060 Sona (VR)**, nella quale dovranno essere indicate le date, tra quelle previste, in cui si intende partecipare ai sopralluoghi. L'inoltro della richiesta dovrà avvenire almeno 72 ore prima della data prevista del primo giorno di sopralluogo richiesto.

**Il punto di ritrovo per le visite di sopralluogo è la Sede Municipale (edificio 01 di cui all'Allegato 01 al Capitolato Speciale di Appalto) sita in Piazza Roma, 1 a Sona alle ore**

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

**9.00 delle giornate indicate nelle precedenti tabelle.** L'ora fissata per il punto di ritrovo è tassativa e l'attesa massima prevista è di 30 minuti, trascorsi i quali avrà inizio il sopralluogo.

**Gli avvenuti sopralluoghi**, che dovranno essere effettuati alla presenza di un Tecnico della Stazione Appaltante, saranno comprovati **da quattro distinti attestati (zona A, zona B, zona C e zona D) da inserire in originale**, a pena di esclusione, nella Busta "A – Documentazione Amministrativa" di cui al paragrafo 6.1 del presente Disciplinare di Gara.

Si precisa che il sopralluogo dovrà essere effettuato **esclusivamente** da:

- legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa (la qualifica di titolare/legale rappresentante o direttore tecnico dovrà essere documentata mediante attestazione S.O.A., certificazione C.C.I.A.A., procura o mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000);
- un dipendente dell'impresa, munito a tal fine di specifica delega, dalla quale dovrà anche risultare la qualifica di dipendente dell'impresa in capo al soggetto delegato (la delega dovrà essere a firma autenticata o, in alternativa, alla stessa dovrà essere allegata copia di un documento di identità del delegante).

Tale figura incaricata dei sopralluoghi potrà essere accompagnata, nell'esecuzione degli stessi, anche da altre persone. **Chi effettua i sopralluoghi non potrà rappresentare più di un concorrente.**

Gli attestati di avvenuto sopralluogo saranno consegnati esclusivamente alla persona incaricata dei sopralluoghi (legale rappresentante, direttore tecnico o dipendente munito della delega).

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o consorzi non ancora formalmente costituiti, la presa visione potrà essere effettuata da una qualsiasi delle imprese che intendono associarsi o consorziarsi, sempre osservando le modalità appena descritte.

### 5.3 Richieste di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul Bando di Gara, sul presente Disciplinare di Gara e sul Capitolato Speciale di Appalto, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante esclusivamente per iscritto, anche a mezzo fax (numero 045-6082085), indirizzate a **COMUNE DI SONA – Settore Lavori Pubblici – Piazza Roma, 1 – 37060 Sona (Vr)**; le richieste, formulate in lingua italiana, potranno pervenire fino alla data del **24/03/2011**.

L'Amministrazione, entro la data del **30/03/2011**, provvederà a rispondere, esclusivamente all'impresa richiedente, a mezzo fax, a tutti i quesiti pervenuti entro la data del **24/03/2011** ed a rendere disponibili a tutti i Concorrenti i quesiti stessi e le risposte date sul sito internet (indirizzo [www.comune.sona.vr.it](http://www.comune.sona.vr.it)).

Per eventuali quesiti pervenuti successivamente alla data del **24/03/2011**, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rispondere, rispettando le sopra indicate modalità di comunicazione dei chiarimenti, con termini temporali compatibili con il tempo rimanente prima della scadenza per la presentazione delle offerte.

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

### 6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara, le Ditte dovranno far pervenire, sotto pena di esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio delle**

**ore 12.30 del giorno 05.04.2011**

la propria offerta, redatta in lingua italiana. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico chiuso che dovrà essere sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa ovvero, nel caso di imprese riunite da un legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

Il plico dovrà essere recapitato (a mezzo raccomandata o posta celere del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure tramite consegna a mano) al seguente indirizzo **COMUNE DI SONA – Servizio Protocollo – Piazza Roma, 1 – 37060 Sona (VR)**, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 nei giorni feriali, escluso il sabato; il martedì ed il giovedì anche al pomeriggio dalla ore 16.00 alle ore 18.15.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione, **facendo fede esclusivamente l'ora e la data di recapito attestati dall'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante.** Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Trascorso il termine per la ricezione della documentazione di gara non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, e non sarà ammessa in sede di gara alcuna ulteriore comunicazione volta a migliorare o comunque modificare l'offerta già presentata, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra e diversa offerta.

Sull'esterno del plico dovrà apporsi la seguente dicitura:

***“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E  
MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI, INCLUSA LA FORNITURA DI  
COMBUSTIBILE, E DI CONDIZIONAMENTO AFFERENTI GLI IMMOBILI DI  
PERTINENZA DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE – NON APRIRE”***

**Si consiglia inoltre di segnalare, sull'esterno del plico, la data e l'ora limite fissate per la consegna.**

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre diverse buste chiuse non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto), sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa ovvero, nel caso di imprese riunite, del legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

Le tre buste, identificate dalle lettere "A", "B" e "C" dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta "A": "Offerta per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale – **Documentazione Amministrativa**"

Busta "B": "Offerta per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale – **Offerta Tecnica**"

Busta "C": "Offerta per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale – **Offerta Economica**"

I contenuti delle buste "A", "B" e "C" sono indicati nel successivo paragrafo 6.1 del Disciplinare di Gara.

Sul plico contenente l'offerta e su ciascuna delle tre buste interne dovrà apporsi la **ragione sociale** dell'impresa concorrente.

Per le Imprese che intendano presentare offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il plico contenente l'offerta e le buste "A", "B" e "C" dovranno riportare all'esterno l'intestazione di tutte le Imprese raggruppate o raggruppate.

### 6.1 Documentazione richiesta

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente Disciplinare di Gara, l'Autorità che presiede la gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

Con riguardo alle dichiarazioni sostitutive di atto notorio si fa presente che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni si considerano validamente rese se presentate unitamente ad una copia fotostatica non autenticata di un documento in corso di validità del sottoscrittore.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste è la seguente:

**- BUSTA A -  
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La documentazione amministrativa è costituita dalle seguenti dichiarazioni:

- A) Istanza di partecipazione e dichiarazione conforme al facsimile di cui all'Allegato 01 del presente Disciplinare di gara, in lingua italiana, resa ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona dotata di poteri di firma, con allegata copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore;
- B) Documentazione in originale comprovante la costituzione di una **cauzione provvisoria** almeno pari a **Euro 58.500,00** da prestarsi esclusivamente mediante polizza fideiussoria assicurativa, fideiussione bancaria o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione economica.

La fideiussione e la polizza fideiussoria devono essere redatte, **a pena di esclusione**, secondo le seguenti modalità:

- la fideiussione o polizza fideiussoria assicurativa dovrà in ogni caso avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- espressa indicazione di tutte le clausole di seguito indicate:
  - rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944, comma secondo, del Cod. Civ.;
  - la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Cod. Civ.;
  - assunzione dell'impegno incondizionato del soggetto fideiussore a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta scritta dell'ente garantito ed entro il termine tassativo di 15 giorni, senza possibilità di opporre eccezioni di sorta.

La cauzione copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente e viene altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara e nel caso di dichiarazioni mendaci.

**Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il Concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia definitiva, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.**

**La cauzione provvisoria, a pena di esclusione dell'offerta, come tutte le garanzie e polizze richieste nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto, dovrà riportare espressamente ed in ogni caso la dichiarazione della sussistenza del "potere di firma" in capo al soggetto che sottoscrive il contratto di garanzia ed altresì l'autentica notarile delle firma stessa.**

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto. Ai sensi dell'art. 75, comma 9, del D.Lgs. n. 163/2006, l'Amministrazione Comunale, comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

contestualmente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione.

**L'importo della suddetta cauzione è ridotta del 50% in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.**

**La mancata prestazione di detta garanzia, oppure la previsione della stessa per un importo inferiore a quello richiesto, comporta l'automatica esclusione del concorrente.**

- C) la certificazione, ai sensi delle norme UNI EN ISO della serie 9001: 2008, rilasciata da parte di un organismo accreditato o copia corredata da dichiarazione di autenticità resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ai sensi degli artt. 19,38 e 47 del D.P.R. 445/00 e copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- D) la certificazione, ai sensi delle norme UNI EN ISO della serie 14001: 2004, rilasciata da parte di un organismo accreditato o copia corredata da dichiarazione di autenticità resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ai sensi degli artt. 19,38 e 47 del D.P.R. 445/00 e copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- E) Gli attestati in originale rilasciati dalla Stazione Appaltante di avvenuti sopralluoghi presso le strutture oggetto del servizio.
- F) Ricevuta attestante il versamento del contributo di **Euro 140,00 (centoquaranta/00)** dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23/12/2005, n.266 e deliberazioni del 15/02/2010 e del 03/11/2010. Il versamento del contributo va effettuato nella misura e con le modalità indicate al paragrafo 4 del presente Disciplinare di Gara. **Il mancato pagamento del suddetto contributo comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;**
- G) **in caso di R.T.I. o Consorzio già costituito**, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'Allegato 01 al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- H) **in caso di partecipazione in consorzio stabile**, copia della delibera dell'organo deliberativo;
- I) **in caso di "avvalimento"**, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e della utilizzazione dei mezzi economici per l'esecuzione dell'appalto, copia della documentazione indicata nel paragrafo 3.4 del presente Disciplinare.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa, i cui poteri risultino dalla dichiarazione di cui alla precedente lettera A), oppure da altra persona munita di adeguati poteri di rappresentanza dell'Impresa stessa. In quest'ultimo caso, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

**E' necessario che all'interno dei plichi relativi all'offerta tecnica ed economica non siano inseriti documenti di natura amministrativa, in quanto la mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento all'interno della Busta "A) - documentazione amministrativa" - comporterà l'esclusione del Concorrente; non saranno inoltre prese in considerazione eventuali dichiarazioni prodotte dal**

**Concorrente stesso attestanti la presenza all'interno della Busta B) o della Busta C) della documentazione amministrativa mancante nella Busta A).**

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta precise responsabilità penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla gara, e legittima l'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione all'Autorità di Vigilanza.

Oltre a quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., la Stazione Appaltante procederà al controllo delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario e dal concorrente che segue nella graduatoria. Qualora, per effetto della verifica, si rilevi l'insussistenza di alcuno dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, la Stazione Appaltante segnalerà il fatto all'Autorità di Vigilanza, all'Autorità Giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità, la Stazione Appaltante stessa si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

Le Imprese che intendano presentare offerte in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ovvero in consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- 1) la dichiarazione di cui alla lettera A) (conforme al facsimile di cui all'Allegato 01) dovrà essere presentata da tutte le Imprese componenti il Raggruppamento, sia costituito che costituendo; in caso di Consorzio la predetta dichiarazione dovrà essere presentata dal Consorzio medesimo;
- 2) in caso di R.T.I. costituendo, ovvero di consorzio non ancora costituito, la Dichiarazione di cui all'Allegato 01 al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di rappresentanza di ogni Impresa raggruppanda, dovrà indicare:
  - a. a quale impresa (designata quale Capogruppo), sarà conferito, in caso di aggiudicazione, il mandato collettivo speciale con rappresentanza, ovvero il potere di rappresentanza del Consorzio;
  - b. le prestazioni (o relative parti) che saranno eseguite dai singolo operatori riuniti o consorziati;
  - c. impegno a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto della mandanti/consorziate;
- 3) in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., la Dichiarazione di cui all'Allegato 01 al Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di adeguati poteri di rappresentanza e di firma, dovrà anche indicare, in sede di offerta, ex articolo 37, comma 7, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., per quali consorziati il Consorzio concorre; in questo caso la Dichiarazione di cui all'Allegato 01 al Disciplinare dovrà essere presentata e sottoscritta, a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare. Si richiamano comunque ed espressamente le ulteriori prescrizioni della disposizione appena citata;

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

- 4) La cauzione provvisoria, di cui alla lettera B), del presente Disciplinare di gara dovrà essere presentata:
- In caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria (capogruppo) con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
  - in caso di RTI costituendo, dalla Impresa mandataria (capogruppo) con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
  - in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo;
  - in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo Consorzio.
- In caso di R.T.I. costituendo o costituito, la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dell'offerta, dovrà: a) richiamare espressamente la natura collettiva della partecipazione alla gara dei soggetti che intendono dar vita al Raggruppamento; b) indicare ed identificare singolarmente e contestualmente le suddette imprese;**
- 5) le certificazioni di cui alle lettere C) e D), dovranno essere presentate almeno dall'impresa designata quale capogruppo;
- 6) le attestazioni degli avvenuti sopralluoghi, di cui alla lettera E), dovranno essere tutte prodotte da una delle Imprese raggruppate, raggruppande ovvero consorziate;
- 7) in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, costituendo o costituito, il versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori di cui alla lettera F) dovrà essere effettuato dall'Impresa designata quale capogruppo;
- 8) il versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori di cui alla lettera F) in caso di Consorzio costituito dovrà essere effettuato dal Consorzio medesimo, in caso di Consorzio costituendo da una delle imprese consorziande.

### - BUSTA B - OFFERTA TECNICA

L'"offerta tecnica" dovrà essere strutturata secondo le indicazioni contenute nel seguito, senza tralasciare alcuno degli elementi essenziali che la compongono e che saranno oggetto di valutazione.

In particolare dovranno essere predisposti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A) Un **elenco generale** della documentazione presentata con evidenza dei principali elementi caratterizzanti l'offerta tecnica.

**Si invitano le imprese concorrenti a contenere il presente documento nel massimo di 10 pagine in formato A4.**

- B) Un relazione illustrativa relativa all'espletamento dei servizi gestionali e manutentivi oggetto del presente appalto. Devono essere esposti il programma degli interventi, l'organizzazione, i mezzi d'opera e le modalità relative alla conduzione e manutenzione degli impianti nonché ogni altro dato caratterizzante il servizio. Il progetto gestionale può inoltre descrivere eventuali elementi innovativi e aggiuntivi proposti, senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante.

**Si raccomanda a ciascun Concorrente di illustrare punto per punto i seguenti**

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

**aspetti:**

- Modalità utilizzate per la conduzione e manutenzione degli impianti e delle operazioni di manutenzione ordinaria che il concorrente propone nell'espletamento dei servizi. Dovranno essere fornite schede di sintesi che permettano di rilevare le attività aggiuntive proposte rispetto ai minimi indicati dal Capitolato Speciale di Appalto;
- Modalità di pianificazione del servizio;
- Modalità di svolgimento delle attività connesse al servizio, quali l'assistenza tecnico-amministrativa, la rendicontazione periodica, ecc;
- Struttura organizzativa proposta, completa di prospetto recante il numero (in termini di ore equivalenti) di persone impegnate specificatamente per le prestazioni del presente appalto, la loro qualifica professionale, le caratteristiche e la dotazione;
- Descrizione dettagliata sulle modalità organizzative del servizio di reperibilità e pronto intervento, i tempi previsti per lo stesso, le modalità organizzative del Call Center;
- Eventuali elementi innovativi e aggiuntivi offerti, senza alcun onere ulteriore per l'Amministrazione, nell'ottica di migliorare il servizio reso agli utenti delle strutture.

**Si invitano le imprese concorrenti a contenere il presente documento nel massimo di 60 pagine in formato A4.**

- C) Relazione tecnica sulle modalità di elaborazione dell'attestato di prestazione energetica e cronoprogramma con cui è prevista la consegna degli attestati alla Stazione Appaltante;

**Si invitano le imprese concorrenti a contenere il presente documento nel massimo di 30 pagine in formato A4.**

- D) **I progetti**, elaborati ad un livello di approfondimento pari al definitivo, **degli interventi di adeguamento normativo e di riqualificazione tecnologica**. Per ciascun immobile dovrà essere elaborato un progetto relativo alle opere di cui sopra costituito da:

- relazione tecnica con descrizione dello stato di fatto, analisi di conformità alla normativa vigente, interventi previsti (dal capitolato speciale di appalto e proposti dal Concorrente), modalità e tempi di esecuzione;
- computo metrico non estimativo;
- elaborati grafici (piante, prospetti, sezioni, schemi idraulici ed elettrici, ecc);
- cronoprogramma;
- piano della sicurezza.

**Ciascuna relazione tecnica dovrà essere costituita da un massimo di 30 pagine in formato A4, mentre nessun limite in termini di numero di pagine è imposto per gli altri documenti descrittivi (computo metrico non estimativo, cronoprogramma, piano della sicurezza) costituenti il progetto. Per gli elaborati grafici, per i quali non è previsto limite del numero, è ammessa la presentazione con il limite massimo del formato A0, comunque ripiegato in A4.**

- E) **Il progetto degli interventi di installazione del sistema di controllo remoto degli impianti**, costituito da:

- relazione tecnica con descrizione degli interventi proposti, architettura del sistema, modalità e tempi di esecuzione;
- criteri di dimensionamento delle apparecchiature (schede punti);
- computo metrico non estimativo;
- elaborati grafici (schemi idraulici ed elettrici, schemi a blocchi, ecc);

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

- cronoprogramma;
- piano della sicurezza.

**La relazione tecnica dovrà essere costituita da un massimo di 30 pagine in formato A4, mentre nessun limite in termini di numero di pagine è imposto per gli altri documenti descrittivi (computo metrico non estimativo, cronoprogramma, piano della sicurezza) costituenti il progetto. Per gli elaborati grafici, per i quali non è previsto limite del numero, è ammessa la presentazione con il limite massimo del formato A0, comunque ripiegato in A4.**

Si precisa che, per uniformità di presentazione delle offerte, tutti i documenti costituenti l'offerta tecnica dovranno essere presentati in formato A4, carattere Arial 11 punti, interlinea 1,5, margini superiori ed inferiori pari a 3cm, sinistro 2cm, destro 1,5cm. Il numero di pagine indicato per ciascun documento è da intendersi riferito ad una pagina stampata su un'unica facciata.

Per gli elaborati di cui ai punti A), B) e C) è ammessa la presentazione, oltre le pagine sopra indicate, di ulteriori eventuali specifici elaborati (cronoprogrammi, diagrammi esemplificativi, ecc.) che per la loro illustrazione necessitano di formati maggiori dell'A4. **Il numero massimo di elaborati aggiuntivi ammessi, complessivamente per i tre documenti, è pari a 10, di formato massimo pari all'A0 e comunque ripiegati in formato A4.**

Gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere timbrati e firmati da un legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'Impresa, almeno sulla prima e ultima pagina del documento con firma per esteso (nome-cognome). I documenti di cui ai punti C), D) ed E) dovranno inoltre essere timbrati e firmati da un tecnico abilitato per le lavorazioni oggetto di progettazione ed iscritto al relativo ordine professionale.

**Tutta la documentazione afferente l'offerta tecnica dovrà essere presentata sia su supporto cartaceo che su supporto informatico (CD-ROM) in formato .pdf non modificabile. Si precisa sin d'ora che ai fini legali ha valore unicamente la documentazione cartacea debitamente sottoscritta.**

Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ovvero in Consorzio, l'offerta tecnica dovrà essere firmata:

- Dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o di Consorzi;
- Dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o di Consorzio non costituito al momento della presentazione dell'offerta.

Si precisa che:

- gli impegni assunti con la documentazione di cui sopra costituiranno altrettante obbligazioni contrattuali;
- tutti gli elaborati sopra indicati verranno esaminati dalla Commissione opportunamente costituita ai fini dell'attribuzione del punteggio secondo i criteri oltre specificati;

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

- tutti gli oneri per i servizi ed opere migliorative offerte nell'ambito dell'offerta tecnica presentata sono remunerate con gli importi economici offerti, dando atto che nulla potrà essere richiesto all'amministrazione per oneri direttamente o indirettamente dovessero scaturire dalle attività migliorative offerte;
- nessun compenso spetta alle Imprese offerenti per lo studio e la compilazione delle offerte i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'Amministrazione.

**A pena di esclusione dalla gara, nella "Busta B - offerta tecnica" non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della "Busta C - offerta economica".**

### - BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere costituita da quanto di seguito specificato:

**A1) Modulo 01 dello Schema di offerta, presentato in carta legale o resa legale - OPERE CONTRATTUALI**, redatto utilizzando obbligatoriamente il modulo fornito dall'Amministrazione Comunale e controfirmato dal Responsabile del Procedimento, completato in ogni sua parte (celle evidenziate).

**Per ciascun immobile dovranno essere indicati i seguenti corrispettivi:**

- 1) IMPORTO OPERE DI ADEGUAMENTO NORMATIVO E DI RIQUALIFICAZIONE TECNOLOGICA:** ciascun Concorrente dovrà inserire (colonna C del modulo di offerta), espresso in cifre e formulato al massimo fino alla seconda cifra decimale, l'importo delle opere di adeguamento normativo e di riqualificazione tecnologica. Tale importo dovrà essere coincidente con l'importo del relativo computo metrico estimativo;
- 2) IMPORTO OPERE DI INSTALLAZIONE SISTEMA DI CONTROLLO REMOTO:** ciascun Concorrente dovrà inserire (colonna D del modulo di offerta), espresso in cifre e formulato al massimo fino alla seconda cifra decimale, l'importo delle opere di installazione del sistema di controllo remoto. Tale importo dovrà essere coincidente con l'importo del relativo computo metrico estimativo;
- 3) TOTALE IMPORTO OPERE CONTRATTUALI ESCLUSO ONERI FINANZIARI:** ciascun Concorrente dovrà inserire (colonna E del modulo di offerta), espresso in cifre, l'importo complessivo delle opere esclusi oneri finanziari, dato dalla somma degli importi relativi alle opere di adeguamento normativo e di riqualificazione tecnologica (colonna C del modulo di offerta e alle opere di implementazione del sistema di controllo remoto (colonna D del modulo di offerta));
- 4) ONERI FINANZIARI:** ciascun Concorrente dovrà inserire (colonna F del modulo di offerta), espresso in cifre e formulato al massimo fino alla seconda cifra decimale, l'importo degli oneri finanziari determinati sulla base delle modalità di pagamento previste per le opere contrattuali;
- 5) TOTALE IMPORTO OPERE CONTRATTUALI INCLUSO ONERI FINANZIARI:** ciascun Concorrente dovrà inserire (colonna G del modulo di offerta),

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

espresso in cifre, l'importo complessivo delle opere inclusi oneri finanziari, dato dalla somma degli importi relativi alle opere esclusi gli oneri finanziari (colonna E del modulo di offerta) e agli oneri finanziari (colonna F del modulo di offerta);

Sempre nel medesimo modulo 01, in calce allo stesso, dovrà essere riportato il corrispettivo complessivo per tutti gli immobili:

**6) IMPORTO COMPLESSIVO OPERE CONTRATTUALI AL NETTO DEGLI ONERI DELLA SICUREZZA:** ciascun Concorrente dovrà inserire (riga H del modulo di offerta), espresso in cifre, l'importo complessivo delle opere contrattuali inclusi gli oneri finanziari ed esclusi gli oneri della sicurezza. Tale importo è determinato come somma degli importi delle opere contrattuali inclusi gli oneri finanziari per il singolo edificio (colonna G del modulo di offerta 01);

**7) IMPORTO COMPLESSIVO OPERE CONTRATTUALI INCLUSI ONERI DELLA SICUREZZA:** ciascun Concorrente dovrà inserire (riga J del modulo di offerta), espresso in cifre, l'importo complessivo delle opere contrattuali inclusi gli oneri finanziari e gli oneri della sicurezza. Tale importo è determinato come somma dell'importo complessivo delle opere contrattuali inclusi oneri finanziari (riga H del modulo di offerta) e dell'importo degli oneri della sicurezza relativi alle opere contrattuali (riga I del modulo di offerta). L'importo così determinato dovrà essere inserito nello schema di offerta numero 02 – riga Q. **L'importo così determinato non dovrà essere superiore all'importo complessivo stabilito dal Disciplinare di Gara inclusi gli oneri della sicurezza (€ 450.000,00) per le opere contrattuali.**

**A2) Modulo 02 dello Schema di offerta, presentato in carta legale o resa legale - SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI E CALCOLO IMPORTO CONTRATTUALE** redatto utilizzando obbligatoriamente il modulo fornito dall'Amministrazione Comunale e controfirmato dal Responsabile del Procedimento, completato in ogni sua parte (celle evidenziate).

**Per ciascun immobile dovranno essere indicati i seguenti corrispettivi:**

**1) IMPORTO CONVENZIONALE ANNUO SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI – QUOTA RISCALDAMENTO:** ciascun Concorrente dovrà inserire (colonna G del modulo di offerta), espresso in cifre e formulato al massimo fino alla sesta cifra decimale, il corrispettivo unitario [€/GGx1.000mcxora] offerto per il servizio di gestione e manutenzione impianti termici – quota riscaldamento. In base all'importo unitario offerto, al volume riscaldato convenzionale (colonna D del modulo di offerta), al numero di Gradi Giorno convenzionali (colonna F del modulo di offerta) ed al numero di ore convenzionali annue in cui devono essere garantite le temperature ambiente (colonna E del modulo di offerta), dovrà essere determinato, arrotondandolo alla seconda cifra decimale ed esprimendolo in cifre, l'importo annuale convenzionale (colonna H del modulo di offerta) offerto per il servizio di gestione e manutenzione impianti termici – quota riscaldamento;

**2) IMPORTO CONVENZIONALE ANNUO SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI – QUOTA ACQUA CALDA SANITARIA:** ciascun Concorrente dovrà inserire (colonna J del modulo di offerta), espresso in cifre e formulato al massimo fino alla quarta cifra decimale, il corrispettivo unitario [€/mc] offerto per il servizio di gestione e manutenzione impianti termici – quota acqua calda sanitaria. In base all'importo unitario offerto, alla quantità di acqua calda

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

sanitaria convenzionale annua (colonna I del modulo di offerta), dovrà essere determinato, arrotondandolo alla seconda cifra decimale ed esprimendolo in cifre, l'importo annuale convenzionale (colonna K del modulo di offerta) offerto per il servizio di gestione e manutenzione impianti termici – quota acqua calda sanitaria;

**3) IMPORTO CONVENZIONALE ANNUO SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI:** ciascun Concorrente dovrà inserire (colonna L del modulo di offerta), espresso in cifre, il corrispettivo annuale offerto per l'espletamento del servizio gestione e manutenzione impianti termici, dato dalla somma degli importi annui dei singoli servizi (riscaldamento – colonna H, produzione acqua calda sanitaria – colonna K);

Sempre nel medesimo modulo 02, in calce allo stesso, dovrà essere riportato il corrispettivo complessivo per tutti gli immobili:

**4) IMPORTO COMPLESSIVO ANNUALE SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI:** ciascun Concorrente dovrà inserire (riga M del modulo di offerta), espresso in cifre, il totale importo complessivo convenzionale annuale servizio gestione e manutenzione impianti termici. Tale importo è determinato come somma degli importi annuali offerti per il singolo edificio (colonna L del modulo di offerta).

**5)IMPORTO COMPLESSIVO ANNUALE SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI INCLUSI ONERI DELLA SICUREZZA:** ciascun Concorrente dovrà inserire (riga O del modulo di offerta), espresso in cifre, l'importo complessivo annuale del servizio inclusi gli oneri della sicurezza. Tale importo è determinato come somma dell'importo complessivo annuale del servizio al netto degli oneri della sicurezza (riga M del modulo di offerta) e dell'importo annuale degli oneri della sicurezza connessi al servizio (riga N del modulo di offerta);

**6) IMPORTO COMPLESSIVO (9 ANNI) SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI INCLUSI ONERI DELLA SICUREZZA:** ciascun Concorrente dovrà inserire (riga P del modulo di offerta), espresso in cifre, il totale importo complessivo per i nove anni per il servizio di gestione e manutenzione impianti termici. Tale importo è dato dall'importo convenzionale annuo inclusi oneri della sicurezza (riga O del modulo di offerta) moltiplicato per il numero di anni (nove) di durata del contratto. **L'importo così determinato non dovrà essere superiore all'importo complessivo stabilito dal Disciplinare di Gara inclusi gli oneri della sicurezza (€ 2.475.000,00) per il servizio di gestione e manutenzione impianti termici e di condizionamento.**

**7) IMPORTO COMPLESSIVO OPERE CONTRATTUALI INCLUSI ONERI FINANZIARI E ONERI DELLA SICUREZZA CONNESSI AI LAVORI:** ciascun Concorrente dovrà inserire (riga Q del modulo di offerta), espresso in cifre, l'importo complessivo, inclusi oneri finanziari, delle opere contrattuali desunto dalla riga J del modulo di offerta 01;

**8) IMPORTO COMPLESSIVO CONTRATTUALE:** ciascun Concorrente dovrà inserire (riga R del modulo di offerta), espresso in cifre, l'importo complessivo contrattuale dato dalla somma delle righe P (importo complessivo – 9 anni - servizio gestione e manutenzione impianti termici inclusi oneri della sicurezza) e Q (importo complessivo opere contrattuali inclusi oneri finanziari e oneri della sicurezza connessi ai lavori) del modulo 02 di offerta. **L'importo così determinato non dovrà essere superiore**

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

**all'importo complessivo stabilito dal Capitolato Speciale di Appalto inclusi gli oneri della sicurezza (€ 2.925.000,00).L'importo così determinato sarà utilizzato per il calcolo del punteggio economico di cui al successivo punto 7.2.1.**

**10) SCONTO OFFERTO SUGLI ELENCHI PREZZI UNITARI DI RIFERIMENTO PER IL CAPITOLATO:** ciascun Concorrente dovrà inserire (riga S del modulo di offerta), espresso in cifre ed in lettere e formulato al massimo fino alla seconda cifra decimale, lo sconto offerto, **in percentuale**, sugli Elenchi Prezzi Unitari di riferimento per il Capitolato Speciale di Appalto (articolo 36). **L'importo così determinato sarà utilizzato per il calcolo del punteggio economico di cui al successivo punto 7.2.1.**

Si precisa quanto segue:

- I moduli di offerta utilizzati dovranno essere gli schemi, timbrati e firmati in originale dal Responsabile del Procedimento;
- I moduli di offerta dovranno essere presentati in carta legale o resa legale (opportunamente bollata);
- I moduli devono essere compilati, obbligatoriamente ed a pena di esclusione, in ogni parte;
- Tra la documentazione resa disponibile ai Concorrenti sono inseriti i moduli di offerta in formato excel. Si specifica che il file viene fornito ai Concorrenti al solo scopo di agevolare la formulazione dell'offerta e si ribadisce che l'offerta economica dovrà essere redatta compilando a mano i moduli in formato cartaceo timbrati e firmati in originale dal Responsabile del Procedimento.

**B) Computi metrici estimativi** di tutti gli interventi contrattuali, che, riproponendo i computi metrici non estimativi già contenuti nei progetti tecnici, associ ad ogni voce il prezzo unitario e il prezzo totale. In calce a ciascun computo dovrà essere riportato l'importo totale dell'intervento che deve coincidere con l'importo inserito nello schema riepilogativo dei lavori (punto A1 dell'offerta economica). I computi metrici dovranno essere suddivisi per edificio e per tipologia di intervento (adeguamento normativo e riqualificazione tecnologica/implementazione sistema di controllo remoto). **I prezzi unitari esposti nei computi metrici estimativi relativi alle opere contrattuali non dovranno essere comprensivi degli oneri finanziari in quanto questi ultimi vengono calcolati all'interno del Modulo di Offerta 01.**

----- 0 -----

Tutti i documenti costituenti l'offerta economica dovranno essere timbrati e firmati da un legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'Impresa con firma leggibile e per esteso (nome e cognome) su ogni pagina.

Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, l'offerta economica dovrà essere firmata:

- Dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o di Consorzi;
- Dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o del Consorzio non costituito al momento della presentazione dell'offerta.

## 7. L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

### 7.1 Modalità di aggiudicazione

Nel giorno **07/04/2011** alle ore **09.30** in seduta pubblica presso la sede dell'Amministrazione Comunale sita in Sona, Piazza Roma, 1 il Presidente accerta la regolare composizione della Commissione e dichiara aperti i lavori.

La Commissione verifica se i soggetti presenti siano o meno legittimati e, quindi, procede pubblicamente alla verifica della regolarità formale dei plichi presentati dalle Imprese offerenti entro il termine indicato al paragrafo 6.

Quindi, ciascun plico, risultato conforme a quanto prescritto nel Bando e nel Disciplinare di Gara, viene aperto e la Commissione procede ad esaminare la documentazione prodotta nella Busta A, recante la documentazione amministrativa: sulla base di questa, essa provvede all'ammissione alla successiva fase di gara, oppure, ove ricorrano le cause previste, alla dovuta esclusione.

Espletata tale fase preliminare e prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche ed Economiche, la Commissione procede, secondo quanto di seguito descritto, ad individuare mediante sorteggio il 10% (arrotondato all'unità superiore) degli offerenti ammessi che, a norma dell'art. 48 del D. Lgs n° 163/2006 e successive integrazioni, sono quindi invitati a presentare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui alle lettere c), d), e), f), g), h) e i) di cui al paragrafo 3.1 del presente disciplinare.

**Modalità di effettuazione del sorteggio:** nel corso della seduta pubblica procede ad associare a ciascuna delle Imprese ammesse all'apertura delle offerte un numero mediante ordine alfabetico o, comunque, secondo un ordine prestabilito. Il sorteggio avviene, di seguito, tra i numeri così individuati sino a raggiungere il 10% delle Imprese offerenti (arrotondato all'unità superiore).

**Sospensione della gara:** effettuato il sorteggio ed individuata l'Impresa (o le Imprese) che deve/devono dimostrare il possesso dei requisiti prescritti, il Presidente procede a siglare i plichi contenenti le offerte sui lembi di chiusura ed a disporre la custodia in luogo sicuro fino alla successiva seduta pubblica di gara. Sospende quindi la seduta di gara disponendone la riconvocazione in seduta pubblica al termine del procedimento di verifica dei requisiti dichiarati. Si precisa che la verifica in parola può essere effettuata nella medesima giornata della prima seduta di gara, qualora i concorrenti sorteggiati abbiano già fornito, come indicato di seguito, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti sopra indicati. In tal caso la Commissione procede all'accertamento immediato del possesso dei requisiti in parola da parte delle Imprese interessate alla verifica, con la facoltà di proseguire immediatamente nello svolgimento delle operazioni di gara di seguito descritte.

**Modalità di verifica dei requisiti, termini e sanzioni:** a norma dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., l'Impresa (o le Imprese) associata/e al numero (o ai numeri) estratto/i è/sono invitata/e, mediante apposita richiesta scritta, a presentare entro 10 giorni dalla data della richiesta la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti sopra descritti. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la richiesta sarà inoltrata a tutte le Imprese associate per il tramite dell'Impresa capogruppo. **Si precisa che E' IN FACOLTA' delle Imprese offerenti presentare la documentazione**

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

**descritta nel paragrafo 3.5 del presente disciplinare già in sede di prima seduta pubblica nella Busta A.** La richiesta è inoltrata all'Impresa/e interessata/e a mezzo fax al numero indicato nella dichiarazione di cui alla lettera A della Busta A. Si precisa che nel caso in cui l'Impresa interessata non abbia fornito un recapito di fax cui inoltrare la richiesta di cui al presente punto e un numero di fax non sia rinvenibile nell'ulteriore documentazione presentata ai fini della partecipazione alla gara, la richiesta viene inviata a mezzo plico raccomandato con ricevuta di ritorno (fermo restando che il termine di 10 giorni per la presentazione della documentazione richiesta decorre in ogni caso dalla data della richiesta stessa a nulla rilevando eventuali ritardi maturati dal servizio postale nel recapito del plico). Qualora la prova del possesso dei requisiti sopra indicati non sia fornita o non confermi le dichiarazioni presentate, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture per i provvedimenti e le misure sanzionatorie di competenza. In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese per il quale una (o più) delle Imprese associate non fornisca la prova del possesso dei requisiti sopra indicati, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del raggruppamento dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza per i provvedimenti e le misure sanzionatorie di competenza con indicazione specifica dell'Impresa (o delle Imprese) facenti parte del raggruppamento che non hanno dimostrato il possesso dei requisiti sopra descritti.

La Commissione al termine della verifica (eventualmente lo stesso giorno secondo quanto sopra indicato, oppure il giorno fissato per la seconda seduta pubblica, della quale sarà dato avviso agli offerenti mediante telegramma o fax) provvede a convocare o a continuare la seduta di gara.

Nella seduta pubblica comunica gli esiti della valutazione condotta dalla Commissione di gara sulla documentazione presentata dall'Impresa (o dalle Imprese) invitata/e e motivatamente ne dispone l'ammissione alle future fasi di gara o l'esclusione.

Nella medesima seduta di gara i plichi contenenti le offerte tecniche (Busta B - offerta tecnica) risultati conformi a quanto richiesto nel presente bando, vengono aperti e la Commissione procede a constatare la consistenza della documentazione negli stessi contenuti: ciascun documento viene siglato dal Presidente della Commissione.

I plichi contenenti l'offerta economica non vengono aperti ma semplicemente siglati sui lembi di chiusura e quindi custoditi in luogo sicuro sino alla prossima seduta pubblica nel corso della quale verranno aperti.

Il Presidente quindi dichiara chiusa la fase pubblica della gara.

In sedute riservate successive la Commissione giudicatrice valuterà le offerte tecniche pervenute e contenute nella Busta "B - Offerta Tecnica" e assegnerà i relativi punteggi, secondo i parametri indicati al successivo punto 7.2.2.

Delle operazioni compiute dalla Commissione in seduta riservata viene redatto, a cura della Commissione stessa, apposito verbale.

Terminate le operazioni di valutazione, la Commissione procede a convocare la nuova seduta pubblica di gara dandone comunicazione alle imprese partecipanti esclusivamente a mezzo fax.

Successivamente, nella nuova seduta pubblica, la Commissione di gara comunica i risultati della valutazione condotta dando lettura dei relativi punteggi.

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

La Commissione procede quindi all'apertura delle Buste "C – Offerta Economica", dandone lettura.

In seduta riservata, previa sospensione temporanea della seduta pubblica, verrà quindi eseguito il controllo dei calcoli effettuati per la compilazione degli schemi di offerta da parte di ciascun Concorrente, considerando validi ed immutabili per ciascun immobile:

- L'importo (colonna C dello schema di offerta modulo 01) delle opere di adeguamento normativo e di riqualificazione tecnologica;
- L'importo (colonna D dello schema di offerta modulo 01) delle opere di installazione del sistema di controllo remoto;
- L'importo degli oneri finanziari (colonna F dello schema di offerta modulo 01) relativo alle opere contrattuali;
- L'importo unitario offerto (colonna G dello schema di offerta modulo 02) per il servizio di gestione e manutenzione impianti termici – quota riscaldamento;
- L'importo unitario offerto (colonna J dello schema di offerta modulo 02) per il servizio di gestione e manutenzione impianti termici – quota produzione acqua calda sanitaria;

Dove è prevista l'espressione dell'offerta anche in lettere, nel caso non vi sia corrispondenza tra i valori espressi in cifre e in lettere, sarà considerato valido quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

Per quanto concerne le opere contrattuali, avendo preso, ai fini del controllo dei conteggi effettuati da ciascun Concorrente, per fissi ed immutabili gli importi dei lavori inseriti nel modulo di offerta 01, in caso di discordanza tra gli importi complessivi risultanti dai singoli computi metrici estimativi e quanto inserito nello schema di cui al modulo di offerta numero 01, si procederà mantenendo validi questi ultimi e adeguando proporzionalmente i prezzi unitari inseriti nei computi.

In caso di errori di calcolo o di trascrizione commessi dal Concorrente nella compilazione dello schema di offerta, si procederà alla correzione d'ufficio degli errori ed alla rideterminazione dell'importo corretto, che sarà utilizzato ai fini dell'attribuzione del punteggio per la parte economica.

In pubblica seduta, la Commissione procederà alle operazioni di valutazione delle offerte economiche, assegnando il relativo punteggio secondo le modalità previste al paragrafo 7.2.1 del presente Disciplinare. Nella stessa seduta pubblica, infine, la Commissione procederà - sulla scorta delle valutazioni espletate e dei punteggi attribuiti a ciascun offerente per il merito tecnico e per la parte economica – alla formazione della graduatoria provvisoria finale delle offerte ammesse sommando al punteggio attribuito all'elemento prezzo, i punti precedentemente attribuiti all'offerta tecnica. Il Presidente del seggio di gara darà quindi lettura della graduatoria provvisoria predisposta dalla Commissione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 86, comma 2, del D. Lgs. n° 163/2006 e successive integrazioni, la Commissione di seguito accerterà la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia.

In conformità a quanto previsto dall'art. 87, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 la Commissione procederà alla verifica della prima migliore offerta con le modalità di seguito indicate e, se la ritiene anomala, procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte fino ad individuare la migliore offerta non anomala. Le giustificazioni dovranno essere formulate nel rispetto dell'art. 87 del citato D. Lgs. n. 163/2006 e successive integrazioni e dovranno riguardare, per quanto riguarda l'offerta economica, i singoli prezzi esposti nei moduli offerta. Ciascun Concorrente dovrà esporre una

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

dettagliata analisi dei singoli corrispettivi di base con gli elementi costitutivi che stanno a base dell'offerta, quali consumo di combustibile, numero degli operai e dei tecnici, oneri per i materiali di uso e consumo, oneri per i prodotti chimici, impiego di attrezzature, oneri per il ricorso ad eventuali Ditte specializzate, oneri per l'acquisto di parti di ricambio, ecc.

In particolare ciascun Concorrente dovrà analizzare i seguenti elementi:

- *Servizio gestione e manutenzione impianti termici:* dovrà essere indicato il consumo di combustibile previsto, il costo unitario del combustibile, il costo complessivo per l'approvvigionamento del combustibile, il monte ore di manodopera previsto, il costo orario della manodopera, il costo complessivo della manodopera, il costo dei materiali, eventuali ulteriori costi legati al servizio (per questi dovrà essere fornito un dettaglio dei costi), il totale dei costi, le spese generali e l'utile d'impresa;
- *Opere contrattuali:* per tutte le voci di prezzo utilizzate, dovrà essere fornita l'analisi dettagliata indicando costi del materiale, costo manodopera (quantità, prezzo unitario, costo complessivo), noli, trasporti, spese generali ed utile d'impresa.

Le giustificazioni potranno riguardare gli elementi indicati, a titolo esemplificativo, dall'art. 87 del D. Lgs. n° 163/2006 e successive integrazioni. Non sono ammesse giustificazioni in relazione ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge

Per quanto riguarda l'offerta tecnica, si terrà conto in particolare delle giustificazioni riguardanti l'economia del metodo di prestazione del servizio o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone il concorrente per prestare il servizio stesso. In particolare si verificherà, fra il resto, che il valore economico dell'offerta sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro come determinato dalla contrattazione collettiva e/o dalle disposizioni legislative, regolamentari o amministrative, nonché dai prezziari e/o listini ufficiali vigenti. Saranno altresì sottoposti a verifica i costi relativi alla sicurezza ai sensi della vigente normativa.

Al concorrente sarà assegnato un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta per la presentazione delle suddette giustificazioni.

Esaminate le giustificazioni presentate, la Commissione, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, richiederà per iscritto le precisazioni ritenute pertinenti, assegnando al concorrente un termine non inferiore a **cinque giorni** per la presentazione delle stesse.

Dopo aver esaminato gli elementi costitutivi dell'offerta alla luce delle precisazioni fornite, la Commissione, prima di escludere l'Impresa, la convocherà con un anticipo **non inferiore a tre giorni lavorativi** invitandola a presentare ogni ulteriore elemento che essa ritenga utile al fine di provare la congruità dell'offerta presentata. A norma dell'art. 88, comma 5, del D. Lgs. n° 163/2006 e successive integrazioni, qualora il concorrente non si presenti nel giorno, luogo ed ora indicata dalla Commissione, la stessa potrà legittimamente prescindere dalla sua audizione.

Terminate le operazioni di valutazione, la Commissione comunicherà i risultati definitivi dandone notizia alle imprese partecipanti mediante apposito telegramma o fax.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il Concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante pubblico sorteggio.

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

## 7.2 Criteri per l'aggiudicazione

L'Appalto verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come indicato all'art. 83 del D.Lvo 163/2006.

Il punteggio complessivo attribuito a ciascun Concorrente sarà dato dalla somma del punteggio relativo alla valutazione dell'offerta tecnica  $P(\text{tecnico})_n$  e del punteggio relativo alla valutazione dell'offerta economica  $P(\text{prezzo})_n$ , attribuiti con le modalità riportate oltre:

$$P(\text{complessivo})_n = P(\text{tecnico})_n + P(\text{prezzo})_n$$

Dove:

$P(\text{complessivo})_n$  = punteggio complessivo attribuito al Concorrente n-esimo;

$P(\text{tecnico})_n$  = punteggio relativo alla valutazione dell'offerta tecnica del Concorrente n-esimo;

$P(\text{prezzo})_n$  = punteggio relativo alla valutazione dell'offerta economica del Concorrente n-esimo.

### 7.2.1 Punteggio relativo alla valutazione della offerta economica

#### MASSIMO PUNTI 40

Il punteggio relativo alla ditta n-esima per l'offerta economica sarà così ottenuto:

$$P(\text{prezzo})_n = 37 \times \frac{Ic_{min}}{Ic_n} + 3 \times \frac{S_n}{S_{max}}$$

$P(\text{prezzo})_n$  = punteggio per l'offerta economica del Concorrente n-esimo

$Ic_n$  = importo di offerta del Concorrente n-esimo (riepilogo modulo 02 di offerta)

$Ic_{min}$  = importo di offerta minimo risultante tra quelli presentati dai Concorrenti ammessi

$S_n$  = sconto sull'EPU di riferimento, offerto dal Concorrente n-esimo

$S_{max}$  = sconto più elevato sull'EPU di riferimento tra quelli offerti dai Concorrenti ammessi

### 7.2.2 Punteggio relativo alla valutazione della offerta tecnica

#### MASSIMO PUNTI 60

La Commissione procederà ad attribuire a ciascuna offerta presentata i punteggi tecnici valutati secondo gli elementi sottoindicati.

Nessun compenso spetta ai concorrenti, per lo studio e la compilazione delle offerte i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

#### **A) Progetto di gestione dei servizi (massimo punti 30,0)**

Per l'attribuzione del punteggio relativo al progetto di gestione del servizio, la Commissione si baserà sui seguenti elementi di valutazione:

- modalità di svolgimento delle attività di gestione e manutenzione, con particolare riferimento ai piani manutentivi (specifiche e frequenze): **massimo punti 7,5;**
- modalità di pianificazione e controllo del servizio: **massimo punti 3,5;**
- attività connesse al servizio (assistenza tecnico amministrativa, rendicontazione periodica, ecc): **massimo punti 3,5;**
- struttura organizzativa, figure previste specificatamente per la gestione dell'appalto e relative qualifiche, attrezzature e mezzi: **massimo punti 4,0;**
- gestione del servizio di reperibilità e pronto intervento, tempi previsti di intervento: **massimo punti 6,0;**
- elementi innovativi e aggiuntivi offerti senza alcun onere ulteriore per la Stazione Appaltante: **massimo punti 5,5.**

#### **B) Attestato di prestazione energetica (massimo punti 4,0)**

Per l'attribuzione del punteggio relativo alle attività di predisposizione degli attestati di prestazione energetica, la Commissione utilizzerà i seguenti criteri di valutazione:

- modalità di elaborazione dell'attestato di prestazione energetica: **massimo punti 3,0;**
- cronoprogramma previsto di consegna degli attestati: **massimo punti 1,0;**

#### **C) Opere di adeguamento normativo e di riqualificazione tecnologica (massimo punti 18,0)**

Per l'attribuzione del punteggio relativo alle opere di adeguamento normativo, riqualificazione tecnologica, la Commissione utilizzerà i seguenti criteri di valutazione:

- grado di dettaglio e di completezza dei progetti presentati: **massimo punti 4,0;**
- valore tecnico delle soluzioni adottate, in relazione alla resa effettiva e alla razionalizzazione energetica ottenuta, alla realizzabilità, efficienza e affidabilità, impatto con l'impiantistica esistente e armonizzazione con la stessa degli interventi proposti: **massimo punti 11,0;**
- al cronoprogramma dei lavori ed alle modalità esecutive previste per ridurre il disservizio creato alla normale attività delle strutture: **massimo punti 3,0.**

#### **D) Opere di installazione del sistema di controllo remoto (massimo punti 8,0)**

Per l'attribuzione del punteggio relativo alle opere di installazione del sistema di controllo remoto, la Commissione utilizzerà i seguenti criteri di valutazione:

- grado di dettaglio e di completezza dei progetti presentati: **massimo punti 2,0;**
- caratteristiche tecniche sistema proposto, numero punti controllati: **massimo punti 5,0;**
- al cronoprogramma dei lavori ed alle modalità esecutive previste per ridurre il disservizio creato alla normale attività delle strutture: **massimo punti 1,0.**

La Commissione apprezzerà anche la sinteticità e la chiarezza espositiva degli elaborati presentati quale criterio di valutazione degli elementi descrittivi sopra indicati.

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

Trattandosi di elementi la cui valutazione non discende da un criterio oggettivo o matematico, l'attribuzione del punteggio ad opera della Commissione è motivata.

La Commissione dispone l'**esclusione** dalla gara nel caso in cui all'offerta tecnica presentata, in esito alla valutazione degli elementi sopra indicati, **sia stato assegnato un punteggio complessivo non superiore a 30 punti**, in quanto ritenuta assolutamente inidonea ad assicurare che l'esecuzione del servizio avvenga secondo le regole dell'arte e nel rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni degli atti di gara.

Al termine delle operazioni sopra indicate la Commissione procede, per le offerte rimaste in gara e quindi per le offerte con punteggio tecnico **almeno superiore a 30**, alla riparametrazione del punteggio assegnato secondo il seguente criterio:

- all'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico - qualitativo complessivo (derivante dalla somma dei punteggi conseguiti dalla medesima offerta in esito alla valutazione di tutti gli elementi tecnici sopra indicati) più alto sono assegnati 60 punti;
- alle altre offerte i rispettivi punteggi tecnico - qualitativo complessivi verranno riparametrati al punteggio tecnico - qualitativo complessivo massimo applicando la seguente formula:

$$P(\text{tecnico})_n = \left( 60 \times \frac{Q_n}{Q_{\max}} \right)$$

Dove:

$P(\text{tecnico})_n$  = punteggio ottenuto in esito alla riparametrazione dall'offerta tecnica dell'Impresa n-esima;

$Q_n$  = punteggio tecnico - qualitativo complessivo assegnato all'Impresa n-esima;

$Q_{\max}$  = punteggio tecnico - qualitativo complessivo massimo assegnato tra tutti quelli ottenuti dalle singole Imprese offerenti.

### 7.3 Cause di esclusione

I Concorrenti che abbiano omesso di presentare i documenti richiesti dal presente Disciplinare di gara, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, che non abbiano soddisfatto le condizioni minime previste negli atti di gara ovvero che abbiano reso dichiarazioni false, saranno esclusi dalla gara.

Saranno escluse dalla gara le Imprese le cui offerte contengano eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato Speciale di Appalto, ovvero che siano sottoposte a condizione.

Non sono ammesse varianti.

Non saranno ammesse deroghe all'applicazione delle norme e/o specifiche tecniche.

In particolare, comporteranno altresì l'esclusione dalla gara le seguenti circostanze:

- mancata presentazione dell'offerta nel termine prescritto;
- presentazione del plico e delle buste in esso contenute con modalità difformi da quelle previste nel presente Disciplinare di gara;
- presenza di riferimento ad elementi economici all'interno delle Buste "A – documentazione Amministrativa e "B – Offerta Tecnica" tali da permettere la

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

determinazione dell'importo offerto;

- mancanza di informazioni relative alle caratteristiche tecniche tali da non permettere la valutazione dei servizi offerti;
- offerta economica redatta con modalità diverse da quelle indicate;
- indicazione di clausole che modifichino anche parzialmente le condizioni contrattuali o di gara indicate nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati, ivi compresi il Capitolato Speciale di Appalto;
- inesistenza dei requisiti richiesti nel Bando di gara per la partecipazione alla procedura, ovvero mancata presentazione dei documenti richiesti;
- presentazione di offerte contenenti eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nel Capitolato Speciale di Appalto.

### 8. SUBAPPALTO

1. L'importo complessivo dei lavori e servizi subappaltati dovrà rimanere contenuto entro il limite di legge;
2. La richiesta di subappalto dovrà essere prodotta in sede di partecipazione alla gara mediante il modulo Allegato 01;
3. Si avverte che, qualora non venga presentata la richiesta di cui al precedente punto 2, il concorrente, in caso di aggiudicazione, non potrà ottenere dalla Stazione Appaltante l'autorizzazione al subappalto e, pertanto, dovrà svolgere il servizio con la propria organizzazione di mezzi e di personale, salva l'esclusione dalla gara qualora sia privo dei requisiti previsti dalla legge e del bando.

### 9. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, salvo verifica di congruità.

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta trascorsi 180 giorni dalla sua presentazione, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorso tale termine, i concorrenti potranno liberarsi mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che l'Amministrazione Comunale di Sona si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara è verificato in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, mediante l'acquisizione dei documenti attestanti la relativa sussistenza.

In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è subordinata alla positiva verifica della sussistenza, in capo all'aggiudicatario, di tutti i requisiti dichiarati con l'istanza d'ammissione alla gara.

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

Prima ed ai fini della stipulazione del contratto la Stazione Appaltante acquisirà l'informativa prevista dall'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", la Stazione Appaltante dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. L'Amministrazione Comunale di Sona si riserva, del pari, tale facoltà qualora nel corso del servizio il contratto venisse risolto per fatto imputabile all'aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche da lui proposte, l'Amministrazione Comunale di Sona si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

Le attività svolte dalla Stazione Appaltante successive all'aggiudicazione definitiva dell'appalto (comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, stipula del contratto, adempimento obblighi di comunicazione e di informazione alla Commissione dell'Unione Europea, ecc.) saranno esperiti in osservanza delle disposizioni emanate con D. Lgs. 20 marzo 2010, n. 53 "attuazione della direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia di aggiudicazione degli appalti".

Saranno ad esclusivo carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti: alla stipulazione del contratto di appalto, ai relativi diritti di segreteria ed alla conseguente registrazione.

### **10. AVVERTENZE PER I CONCORRENTI DI ALTRI STATI DELL'UNIONE EUROPEA ED EXTRACOMUNITARI**

I concorrenti che, ai sensi dell'art. 3 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non possono avvalersi della facoltà di rendere le dichiarazioni sostitutive previste dal presente disciplinare, dovranno necessariamente produrre già in sede di partecipazione alla gara, le certificazioni o la documentazione idonea, in base alle norme vigenti nello stato di residenza, ad attestare il possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare. Tali certificati o documenti dovranno essere corredati da traduzione in lingua italiana, autenticata dall'Autorità consolare italiana. Quanto sopra è disciplinato dal citato art. 3 D.P.R. 445/2000.

Qualora, con riferimento a taluno dei requisiti prescritti non sussista uno specifico certificato o documento idoneo, in base alle norme vigenti nello stato di residenza, dovrà applicarsi l'art. 38, comma 5, D.Lgs. 163/2006 (per analogia esteso anche ai concorrenti aventi sede legale in uno Stato non appartenente all'Unione Europea). Tuttavia, in tal caso, il concorrente dovrà espressamente precisare che lo specifico certificato o documento non è rilasciabile dalle autorità dello stato di appartenenza. La documentazione prevista dal citato art. 38, comma 5, D.Lgs. 163/2006 dovrà essere corredata da traduzione in lingua italiana, autenticata dall'Autorità consolare italiana.

Le imprese stabilite in altri Stati membri dell'Unione Europea o in Stati non appartenenti all'Unione Europea, non in possesso di attestazione SOA, ai sensi dell'art. 47 D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 3, comma 7, D.P.R. 34/2000, dovranno, comunque, essere in possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane alle gare, producendo idonea documentazione a comprova, conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi. Tali imprese potranno anche soltanto dichiarare, in sede di partecipazione alla

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

gara, il possesso dei requisiti di qualificazione suddetti: in tal caso si applicherà l'art. 48 D.Lgs. 163/2006. L'eventuale richiesta della documentazione a comprova del possesso di tali requisiti, sarà inoltrata al numero di fax indicato dal concorrente nella dichiarazione sostitutiva prodotta in sede di gara e il termine di 10 gg. per la produzione di tale documentazione, prevista dal citato art. 48, comma 2, D. Lgs. 163/2006, deve intendersi perentorio.

La documentazione a comprova del possesso dei requisiti di qualificazione, è quella prevista dal D.P.R 34/2000 per le imprese italiane (artt. 18 e seguenti) e dalle circolari interpretative del Ministero dei lavori pubblici n. 182/4000/93 del 1° marzo 2000 e n. 823/400/93 del 22 giugno 2000, prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi. La documentazione dovrà essere corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale. Qualora con riferimento a taluni dei suddetti requisiti nessun documento o certificato fosse rilasciato dalle Autorità dello Stato di appartenenza, si richiama quanto prescritto dall'art. 38, comma 5, D.Lgs. 163/2006, ma nella dichiarazione prevista da tale articolo, dovrà essere chiaramente precisato che lo specifico certificato o documento idoneo a comprovare il possesso di uno dei requisiti, non è rilasciato dalle Autorità dello Stato di appartenenza.

### 11. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", la Stazione Appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

#### **Finalità del trattamento**

- I dati forniti vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso;
- Tutti i dati acquisiti dalla Stazione Appaltante potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

#### **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Stazione Appaltante potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

#### **Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Stazione Appaltante in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere comunicati:

- al personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza alla Stazione Appaltante in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo;
- al Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite il sito internet [www.comune.sona.vr.it](http://www.comune.sona.vr.it)

### **Diritti del concorrente interessato**

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è Amministrazione Comunale di Sona, con sede in Sona, Piazza Roma n. 1.

Sona, 31 gennaio 2011

Il Responsabile del Settore  
Lavori Pubblici-Urbanistica  
Arch. Massimo Vincenzi

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

### 12. ALLEGATO 01

#### FAC – SIMILE DELLA DICHIARAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA

Spettabile  
Comune di Sona  
Piazza Roma, 1  
Sona

OGGETTO: Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale. **Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ numero di iscrizione al Registro delle Imprese \_\_\_\_\_ data di iscrizione \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_, codice Ditta INAIL \_\_\_\_\_, P.A.T. INAIL n. \_\_\_\_\_ e Matricola Aziendale INPS n. \_\_\_\_\_ (in RTI o Consorzio costituito/constituendo con le Imprese \_\_\_\_\_), di seguito denominata "Impresa",

- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;
- consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

#### DICHIARA

1. che, con riferimento al punto a) del paragrafo 3.1 del Disciplinare di Gara, l'impresa \_\_\_\_\_ è iscritta dal \_\_\_\_\_ al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_, al numero \_\_\_\_\_, per le seguenti attività

\_\_\_\_\_

2. che l'amministrazione è affidata ad un (*compilare solo il campo di pertinenza*):

a) Amministratore Unico, nella persona di: nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

b) Consiglio di Amministrazione composto da n. \_\_ membri e, in particolare, da: (*indicare i dati di tutti i Consiglieri*) nome \_\_\_\_\_, cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, carica \_\_\_\_\_ (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...*), nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

3. di aver preso piena conoscenza del Bando, del Disciplinare di gara, del Capitolato Speciale di Appalto e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, nonché delle norme che regolano la procedura di gara e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione del Contratto e di accettarli incondizionatamente nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
4. di aver preso piena conoscenza del Capitolato Speciale di Appalto e che i servizi offerti devono rispettare tutti i requisiti minimi in esso indicati;
5. di aver preso visione dei luoghi e di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica;
6. di aver tenuto conto nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite i servizi e che i servizi offerti non sono eseguibili mediante l'utilizzo di manodopera minorile in condizioni di sfruttamento;
7. che, con riferimento al punto b) del paragrafo 3.1 del Disciplinare di Gara, l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, ed in particolare:
  - a) che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - b) che nei confronti (*barrare le opzioni che non interessano*):
    - del titolare e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di impresa individuale*);
    - del socio e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in nome collettivo*);
    - dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in accomandita semplice*);
    - degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*)non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge n. 575/1965;
  - c) che nei confronti (*barrare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale*):
    - del titolare e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di impresa individuale*);
    - del socio e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in nome collettivo*);
    - dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in accomandita semplice*);
    - degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*);non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; e che, nei confronti dei medesimi soggetti di cui sopra, non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18. *(si rammenta che in entrambi i casi occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione)*;

- d) che nei confronti dei soggetti cessati dalle cariche indicate nel precedente punto c) non sia stata pronunciata, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non sia stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 *(si rammenta che in entrambi i casi occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione)*;
- e) che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55;
- f) che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, forniture e servizi;
- g) che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- h) che l'Impresa non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- i) che l'Impresa - nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara - non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- j) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- k) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 *(compilare solo i campi relativi alla propria situazione aziendale)*:
  - questa Impresa \_\_\_\_\_ (è/non è) \_\_\_\_\_ in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
  - questa Impresa ha un numero di dipendenti pari a \_\_\_\_\_ unità;
  - questa Impresa \_\_\_\_\_ (ha/non ha) \_\_\_\_\_ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data \_\_\_\_\_ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge,
  - *(eventuale, in caso di situazioni particolari)* questa Impresa \_\_\_\_\_ (ha/non ha) \_\_\_\_\_ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo altresì proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto esonero parziale, tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di \_\_\_\_\_;
- l) che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

- m) che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
- n) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile, o in qualsiasi relazione anche di fatto, con nessuna altra impresa partecipante alla presente procedura di affidamento e che la propria offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale rispetto ad altre offerte presentate da altri concorrenti  
*ovvero*  
di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile con l'impresa \_\_\_\_\_ partecipante alla presente procedura di affidamento, ma di aver formulato autonomamente l'offerta<sup>1</sup>;
8. *(la dichiarazione deve essere resa soltanto dalla/e impresa/e che concorre/ono, in tutto o in parte, a realizzare il requisito)* che, con riferimento a quanto richiesto al punto c) del paragrafo 3.1 del Disciplinare di Gara, l'Impresa ha conseguito una cifra d'affari complessiva, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando, di importo pari a € \_\_\_\_\_;
9. *(la dichiarazione deve essere resa soltanto dalla/e impresa/e che concorre/ono, in tutto o in parte, a realizzare il requisito)* che, con riferimento a quanto richiesto al punto d) del paragrafo 3.1 del Disciplinare di Gara, l'Impresa ha complessivamente eseguito e fatturato, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando, prestazioni di servizi analoghi direttamente per conto di Amministrazioni Pubbliche o Enti aventi finalità di pubblico servizio, per un importo pari ad € \_\_\_\_\_;
10. *(la dichiarazione deve essere resa soltanto dalla/e impresa/e che concorre/ono, in tutto o in parte, a realizzare il requisito)* che, con riferimento a quanto richiesto al punto e) del paragrafo 3.1 del Disciplinare di Gara, l'Impresa è in possesso dei requisiti di cui all'articolo 11, comma 3, D.P.R. 412/93 per l'assunzione del ruolo di "Terzo Responsabile dell'esercizio e della manutenzione dell'impianto termico";
11. *(la dichiarazione deve essere resa soltanto dalla/e impresa/e che concorre/ono, in tutto o in parte, a realizzare il requisito)* che, con riferimento a quanto richiesto al punto f) del paragrafo 3.1 del Disciplinare di Gara, l'Impresa è in possesso di attestato di qualificazione in corso di validità rilasciato da una SOA regolarmente autorizzata, per le seguenti categorie: \_\_\_\_\_. Le Imprese non residenti in Italia dovranno dare prova del possesso di autorizzazioni ed abilitazioni analoghe a quelle dianzi menzionate, secondo la normativa vigente nel Paese di stabilimento;
12. *(la dichiarazione deve essere resa soltanto dalla/e impresa/e che concorre/ono, in tutto o in parte, a realizzare il requisito)* che, con riferimento a quanto richiesto al punto g) del paragrafo 3.1 del Disciplinare di Gara, l'Impresa è in possesso delle specifiche abilitazioni previste dal Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 22.01.2008, n° 37 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 61, Serie Generale, del 12.03.2008 ed entrato in vigore il 27.03.2008), art. 1, comma 2, di cui alle seguenti lettere \_\_\_\_\_. Le Imprese non residenti in Italia dovranno dare prova del possesso di autorizzazioni ed abilitazioni analoghe a quelle dianzi menzionate, secondo la normativa vigente nel Paese di stabilimento;
13. *(la dichiarazione deve essere resa soltanto dalla/e impresa/e che concorre/ono, in tutto o in parte, a realizzare il requisito)* che, con riferimento a quanto richiesto al punto h) del paragrafo 3.1 del Disciplinare di Gara, l'Impresa è in possesso di certificazione di qualità Aziendale UNI EN 9001-2008 per attività attinenti a quelle oggetto del presente appalto;

<sup>1</sup> Se ricorre tale condizione allegare la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inserita in separata busta chiusa (art. 38 comma 2 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

14. (la dichiarazione deve essere resa soltanto dalla/e impresa/e che concorre/ono, in tutto o in parte, a realizzare il requisito) che, con riferimento a quanto richiesto al punto i) del paragrafo 3.1 del Disciplinare di Gara, l'Impresa è in possesso di certificazione di qualità Aziendale UNI EN 14001-2004 per attività attinenti a quelle oggetto del presente appalto;
15. che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata si elegge domicilio in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_;
16. che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;

*Oppure*

che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, intende affidare in subappalto le seguenti attività, nei limiti degli importi di seguito indicati:

Attività	Percentuale (%) dell'importo

a soggetti che comunque siano in possesso dei relativi requisiti e nei confronti dei quali non sussistano i divieti di cui all'art. 10 della Legge n. 575/65 e successive modificazioni, rispettando le specifiche condizioni stabilite nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale di Appalto nonché nell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006

(In assenza della dichiarazione di cui al presente punto, l'Amministrazione Comunale non concederà alcuna autorizzazione al subappalto o procederà all'esclusione della gara se trattasi di servizi per i quali la ditta non è qualificata).

17. (eventuale, in caso di R.T.I. costituiti o costituendi, nonché di consorzi costituendi):
- a) che la partecipazione alla presente gara viene effettuata congiuntamente dalle seguenti imprese:

Denominazione	Ruolo (mandante/mandataria)

- b) che, a corredo dell'offerta congiunta sottoscritta da tutte le Imprese raggruppande/costituende (o dall'Impresa capogruppo in caso di R.T.I. già costituiti), la ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio (servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente l'R.T.I./Consorzio) è la seguente:

\_\_\_\_\_ (Impresa) \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Impresa) \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Impresa) \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Impresa) \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Impresa) \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%) \_\_\_\_\_

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

18. *(in caso di R.T.I. costituenti ovvero di consorzi costituenti)* che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.L.gs. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
19. *(eventuale, in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative)* che l'Impresa in quanto cooperativa, è iscritta nell'apposito Registro prefettizio al n. \_\_\_\_\_, ovvero in quanto costituente consorzio fra cooperative, è iscritta nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al n. \_\_\_\_\_.
20. *(eventuale, in caso di Consorzi i cui all'art. 34, comma 1 lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006)* il Consorzio, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 37 comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006, concorre con le seguenti imprese consorziate *(specificare quali)*


21. *(eventuale, in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia)* che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17 comma 2, e 53 comma 3 del D.P.R. 633/72 e a alle norme del D.P.R. n. 441/97 comunicherà all'Amministrazione Comunale di Sona, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
22. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
23. di aver formulato l'offerta esclusivamente in proprio, senza averla posta a conoscenza di alcun altro soggetto;
24. di impegnarsi ad accettare la consegna del servizio, sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto;
25. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare il contratto nel giorno e nell'ora comunicate dall'Amministrazione Comunale, consapevole che qualora entro il termine fissato l'impresa non provveda agli adempimenti richiesti (quali ad esempio, presentazione di cauzioni, polizze, certificazioni, ecc.), la Stazione Appaltante potrà procedere ad aggiudicare il servizio alla ditta che segue in graduatoria con incameramento della cauzione provvisoria;
26. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di Gara, che qui si intende integralmente trascritto;
27. di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Sona si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione;
28. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione Comunale di Sona procederà ad escutere la cauzione provvisoria rilasciata;
29. *(eventuale, in caso di ricorso all'avvalimento)*
  - a) di avvalersi per i seguenti requisiti:  
\_\_\_\_\_;

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

b) che l'impresa ausiliaria è \_\_\_\_\_ (*indicare estremi di identificazione della Ditta ausiliaria quali denominazione, sede, legale rappresentante, numero di partita IVA e di iscrizione al Registro delle Imprese*);

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma del legale rappresentante)

**La presente dichiarazione deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000**

**Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000**

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

### 13. ALLEGATO 02

#### FAC – SIMILE DELLA DICHIARAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA

Spettabile  
Comune di Sona  
Piazza Roma, 1  
Sona

OGGETTO: Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale. **Dichiarazione impresa ausiliaria.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ numero di iscrizione al Registro delle Imprese \_\_\_\_\_ data di iscrizione \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_, INPS sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_, INAIL: sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_, (eventuale) Cassa Edile di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_

- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;
- consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

**QUALE IMPRESA AUSILIARIA DELL'IMPRESA \_\_\_\_\_**

**consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,**

#### D I C H I A R A

1. - che legali rappresentanti dell'Impresa sono i signori:

.....(nome e cognome) .....(luogo e data di nascita) .....(carica)

.....(nome e cognome) .....(luogo e data di nascita) .....(carica)

.....(nome e cognome) .....(luogo e data di nascita) .....(carica)

- che direttori tecnici dell'Impresa sono i signori:

.....(nome e cognome) .....(luogo e data di nascita)

.....(nome e cognome) .....(luogo e data di nascita)

.....(nome e cognome) .....(luogo e data di nascita)

- che nell'ultimo triennio anteriore alla pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto sono cessati dalla carica di legale rappresentante dell'impresa i signori:

.....(nome e cognome) .....(luogo e data di nascita) .....(carica)

.....(nome e cognome) .....(luogo e data di nascita) .....(carica)

.....(nome e cognome) .....(luogo e data di nascita) .....(carica)

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

- che nell'ultimo triennio anteriore alla pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto sono cessati dalla carica di direttore tecnico dell'impresa i signori:

.....(nome e cognome) .....(luogo e data di nascita) .....(carica)

.....(nome e cognome) .....(luogo e data di nascita) .....(carica)

.....(nome e cognome) .....(luogo e data di nascita) .....(carica)

2. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, ed in particolare:

a) che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei confronti (*barrare le opzioni che non interessano*):

→ del titolare e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di impresa individuale*);

→ del socio e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in nome collettivo*);

→ dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in accomandita semplice*);

→ degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*);

non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge n. 575/1965;

c) che nei confronti (*barrare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale*):

→ del titolare e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di impresa individuale*);

→ del socio e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in nome collettivo*);

→ dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in accomandita semplice*);

→ degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*);

non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; e che, nei confronti dei medesimi soggetti di cui sopra, non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18. (*si rammenta che in entrambi i casi occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione*);

d) che nei confronti dei soggetti cessati dalle cariche indicate nel precedente punto c) non sia stata pronunciata, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non sia stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 (*si rammenta che in entrambi i casi occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione*);

## COMUNE DI SONA

---

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

- e) che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55;
- f) che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, forniture e servizi;
- g) che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- h) che l'Impresa non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- i) che l'Impresa - nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara - non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- j) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- k) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 (*compilare solo i campi relativi alla propria situazione aziendale*):
  - questa Impresa \_\_\_\_\_ (è/non è) \_\_\_\_\_ in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
  - questa Impresa ha un numero di dipendenti pari a \_\_\_\_\_ unità;
  - questa Impresa \_\_\_\_\_ (ha/non ha) \_\_\_\_\_ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data \_\_\_\_\_ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge,
  - (*eventuale, in caso di situazioni particolari*) questa Impresa \_\_\_\_\_ (ha/non ha) \_\_\_\_\_ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo altresì proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto esonero parziale, tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di \_\_\_\_\_;
- l) che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- m) che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
- n) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile, o in qualsiasi relazione anche di fatto, con nessuna altra impresa partecipante alla presente procedura di affidamento e che la propria offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale rispetto ad altre offerte presentate da altri concorrenti  
*ovvero*

## COMUNE DI SONA

Appalto per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici, inclusa la fornitura di combustibile, e di condizionamento afferenti gli immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale.

- di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile con l'impresa \_\_\_\_\_ partecipante alla presente procedura di affidamento, ma di aver formulato autonomamente l'offerta<sup>2</sup>;
3. che la predetta Impresa ausiliaria ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
  4. di aver preso piena conoscenza del Bando, del Disciplinare di gara, del Capitolato Speciale di Appalto e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, nonché delle norme che regolano la procedura di gara e di accettarli incondizionatamente;
  5. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'opera in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette – ivi comprese quelle inerenti l'obbligo di iscrizione alla Cassa Edile industriale della provincia in cui si svolgono i lavori oppure ad una delle Casse artigiane regionali competenti a livello regionale in rapporto ai contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi territoriali vigenti nella Regione Veneto - anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;
  6. *(da compilare solo da Società Cooperative e da Consorzi di Cooperative)* di essere iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative con il seguente n. \_\_\_\_\_ di iscrizione;

### DICHIARA ALTRESI'

- di obbligarsi verso l'impresa concorrente ..... e verso l'Amministrazione Comunale di Sona a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le seguenti risorse ..... *(elencare i requisiti che formano oggetto di avvalimento)*
- di non partecipare alla presente gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006;

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma del legale rappresentante)

**N.B. Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni da allegare all'istanza di ammissione con fotocopie e duplicati non autenticati quanto meno nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n° 445/2000**

<sup>2</sup> Se ricorre tale condizione allegare la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inserita in separata busta chiusa (art. 38 comma 2 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)