

1. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO

RESPONSABILE	SERVIZIO	SISTEMA PREMIANTE	
TESSARO RAFFAELLA	CULTURA - BIBLIOTECA	PREMIO	
Titolo Obiettivo:	INCREMENTO FRUIBILITA' E VISIBILITA' PATRIMONIO LIBRARIO BIBLIOTECA		
Descrizione Obiettivo:	<p>In Biblioteca - nella sede centrale di Sona e nella Sala Lettura di Lugagnano - è conservata una consistente raccolta di documenti bibliografici e di periodici - 30.000 numeri di inventario ca. - costituita a partire dall'anno della sua istituzione risalente al 1980. Molti volumi, tutt'ora richiesti, sono fisicamente deteriorati, mentre altri libri e periodici - ormai superati anche da un punto di vista scientifico - non sono richiesti da anni ed occupano spazio prezioso togliendolo ai nuovi volumi della collezione o ai volumi normalmente e maggiormente richiesti, non immediatamente visibili e accessibili al pubblico. BISOGNO: Migliorare la fruibilità, l'accessibilità fisica e la visibilità del patrimonio librario della Biblioteca conformemente al suo essere biblioteca di pubblica lettura a scaffale aperto. OBIETTIVO: Individuare i libri fisicamente deteriorati valutando la necessità o meno della loro sostituzione. Individuare i volumi e le annate di periodici scientificamente obsoleti o non richiesti da anni valutando l'opportunità di eliminarli o di conservarli a magazzino. Operazione effettuata sull'intera collezione per un numero complessivo massimo di 300 titoli/ann</p>		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Esame collezione bibliografica e periodica, verificando stato deterioramento fisico e/o anno pubblicazione, anteriore a 1995.	5	Acquisto e catalogazione in clavisng e assegnazione collocazione nuovi documenti in sostituzione dei deteriorati e scartati.
2	Verifica in Clavis ng e nei registri cartacei di prestito dei periodici l'indice di richiesta di prestito negli ultimi cinque anni.	6	Modificazione in clavisng dello stato di prestabilità e della collocazione dei documenti messi a magazzino (non accessibili al pubblico).
3	Valutazione sostituzione documento, eliminazione, o posizionamento a magazzino separato da fruizione al pubblico.	7	Nuova disposizione dei libri per ragazzi e per adulti nei nuovi spazi ricavati in biblioteca (sede centrale e sala lettura Luganno)
4	Eliminazione da Catalogo informatico on line dei documenti eliminati		

CENTRO DI COSTO	
------------------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
	4100	1.500,00 max

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Verifica, scarto, sostituzione o messa a magazzino opere	n. 300 opere entro 2010	
Incremento prestito libri ragazzi rispetto al trend di crescita previsto	n.500 = +26%	
Incremento prestito libri adulti rispetto al trend di crescita previsto	n.200 = +16%	

1. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO

RESPONSABILE	SERVIZIO	SISTEMA PREMIANTE	
TESSARO RAFFAELLA	CULTURA - BIBLIOTECA	PREMIO	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1								50	100	50	50	50
2												
3												
4												
5												
6												
7												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

1. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO

RESPONSABILE	SERVIZIO	SISTEMA PREMIANTE	
TESSARO RAFFAELLA	CULTURA - BIBLIOTECA	PREMIO	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	%le a consuntivo	n° ore dedicate	Costo della risorsa
c	Tinelli Anna Maria	25,0%			
b	Irene Canzan	70,0%			
b	Castioni Giuseppe	5,0%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 0,00

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		