



OGGETTO: Richiesta di acquisizione d'ufficio dei documenti per le Pubblicazione di Matrimonio.

All' **Ufficiale dello Stato Civile**
del Comune di **SONA**

Il/La sottoscritt_ telefono
dovendo richiedere la Pubblicazione di Matrimonio presso l'Ufficio di Stato Civile di Codesto Comune,

C H I E D E

alla S.V., ai sensi dell'art. 18, comma secondo, della legge 07.08.90 n. 241, di voler acquisire la sotto indicata documentazione:

DATA DI MATRIMONIO _____	LUOGO _____
<input type="checkbox"/> Rito cattolico:	
Parroco richiedente le pubblicazioni di: <input type="checkbox"/> Sona <input type="checkbox"/> S.Giorgio <input type="checkbox"/> Palazzolo <input type="checkbox"/> Lugagnano	
<input type="checkbox"/> Rito civile:	
<input type="checkbox"/> Regime patrimoniale scelto: <input type="checkbox"/> comunione dei beni <input type="checkbox"/> separazione dei beni	

(Cognome e nome)
nat_ in il
stato civile residente in
<input type="checkbox"/> - copia integrale atto di nascita (atto N. parte serie)
<input type="checkbox"/> - copia integrale dell'atto di con avvenuto a il (atto N. parte serie)
<input type="checkbox"/> - certificato contestuale di

(Cognome e nome)
nat_ in il
stato civile residente in
<input type="checkbox"/> - copia integrale atto di nascita (atto N. parte serie)
<input type="checkbox"/> - copia integrale dell'atto di con avvenuto a il (atto N. parte serie)
<input type="checkbox"/> - certificato contestuale di

Sona. _____

Il Richiedente
