

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 2015

RESPONSABILE	SERVIZIO	SISTEMA PREMIANTE	
GASPARINI ANNA MARIA	SEGRETERIA GENERALE	PREMIO STANZIATO ANNO 2015	% raggiungimento obiettivo
		€ 1.100,00	
Titolo Obiettivo:	INCREMENTO ATTIVITA' SUPPORTO AL SEGRETARIO COMUNALE		
Descrizione Obiettivo:	<p>Il Servizio di Segreteria generale opera in rapporto funzionale ed a stretto contatto con il Segretario comunale, il quale coordina e sovrintende alcune delle sue attività. Negli ultimi anni, a seguito dello svolgimento in forma associata del Servizio di Segreteria comunale, è progressivamente diminuita la presenza di tale fondamentale figura, passando dal 100% del suo orario di lavoro (fino ad agosto 2013) al 50% (da gennaio 2015). Conseguentemente il Servizio Segreteria generale è chiamato a svolgere una significativa attività aggiuntiva a supporto di tale figura nonché, in talune situazioni, a prendersi carico di aspetti, principalmente operativi, di attività che rientrano nelle sue competenze. OBIETTIVO: svolgere l'attività aggiuntiva a supporto della figura del Segretario comunale al fine di migliorare l'efficienza del Servizio svolto. Inoltre, in coerenza con il generale obiettivo di contenimento delle spese, l'Amministrazione ha valutato per l'anno 2015 di avvalersi della figura del vice-segretario individuato nel Responsabile del Settore Amministrativo, in alternativa al ricorso a figura esterna.</p>		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Analisi dei bisogni cui deve far fronte il Servizio Segreteria generale e verifica della capacità di far fronte alle richieste del Segretario, degli Amministratori e dei Settori.	5	Predisposizione cronoprogramma delle scadenze, in modo particolare per quanto riguarda quelle riferite alla figura del Responsabile dell'Anticorruzione e della Trasparenza.
2	Individuazione delle modalità attuative dell'attività di supporto, prevalentemente nei confronti del Segretario comunale.	6	Svolgimento ruolo di Vice Segretario in caso di assenza o impedimento del Segretario comunale.
3	Predisposizione testo integrato del Regolamento di Organizzazione dei Settori, Servizi ed Uffici comunali, comprensivo di tutte le modifiche ed integrazioni intervenute dal 1996, data di prima approvazione.	7	Attività di supporto al Segretario comunale nello svolgimento dei controlli interni, relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile.
4	Attività di raccordo e coordinamento tra i diversi attori che intervengono nella predisposizione del Piano delle Performance, fino alla approvazione finale: Segretario comunale, Responsabili di Settore, Amministratori, Nucleo di Valutazione.		
CENTRO DI COSTO			
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE		CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 2015

RESPONSABILE	SERVIZIO	SISTEMA PREMIANTE	
GASPARINI ANNA MARIA	SEGRETERIA GENERALE	PREMIO STANZIATO ANNO 2015	% raggiungimento obiettivo
		€ 1.100,00	

INDICATORI DI RISULTATO 2015			
predisposizione testo integrato Regolamento Organizzazione Settori, Servizi ed Uffici comunali		entro il 30.06.2015	
cronoprogrammi delle scadenze predisposti per Segretario		n. 2	
svolgimento funzioni di vice segretario		n. 8 giornate	
risparmio annuo per svolgimento funzioni vice segretario		€ 480,00	

CRONOPROGRAMMA 2015												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 2015

RESPONSABILE		SERVIZIO	SISTEMA PREMIANTE		
GASPARINI ANNA MARIA		SEGRETERIA GENERALE	PREMIO STANZIATO ANNO 2015	% raggiungimento obiettivo	
			€ 1.100,00		
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	%le a consuntivo	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D1	Righetti Lorena	50,0%			
C1	Speri Emanuela	50,0%			
		100,0%			
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		