

**OBIETTIVO INNOVATIVO**

RESPONSABILE	SERVIZIO	SISTEMA PREMIANTE	
BOSIO MARCO	EDILIZIA PRIVATA	PREMIO STANZIATO 2015	% raggiungimento obiettivo
		<b>€ 700,00</b>	<b>100%</b>

<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>DEMATERIALIZZAZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE</b>
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	<p>L'Amministrazione intende adottare soluzioni adatte alla digitalizzazione dei documenti cartacei e alla gestione globale di quelli elettronici al fine di rendere possibile la dematerializzazione dei documenti e la creazione di un archivio elettronico al fine di semplificare il processo di archiviazione e conservazione dei flussi documentali in forma digitale.</p> <p>Per la realizzazione di questo obiettivo del Settore Edilizia Privata si rende necessario dotare lo stesso di un plotter/scanner considerando i vantaggi che tali apparecchiature attualmente offrono quali affidabilità, velocità e quindi maggior produttività per quanto riguarda la conservazione, l'integrità, affidabilità leggibilità e reperibilità dei documenti.</p> <p>A tale fine viene elaborato uno specifico progetto per la creazione di un archivio moderno e che possa garantire una riduzione dei costi, dei tempi di consultazione e di condivisione delle molteplici e fondamentali informazioni contenute nei documenti che costituiscono anche la memoria storica dell'espansione che ha conosciuto il nostro territorio. Dopo un'iniziale fase di studio dell'organizzazione e delle migliori modalità di archiviazione si intende procedere alla messa a regime del progetto valutando la possibilità di utilizzo anche di personale LSU. La validità del progetto è biennale prevedendo alcune fasi da iniziare e concludere nel 2015 ma che saranno pienamente attive nel 2016 anno in cui ci saranno maggiormente i benefici di tale progetto.</p>

## Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Pianificazione e organizzazione del sistema di archiviazione mediante GPE programma gratuito della Regione Veneto	4	digitalizzazione dei progetti delle pratiche edilizie presenti nell'archivio storico interrato
2	Acquisto apparecchio multifunzione stampante/scanner e collegamento, tramite la rete informatica comunale, al programma di gestione delle pratiche edilizie GPE	5	digitalizzazione di tutti i progetti oggetto di accesso agli atti da inviare ai richiedenti in modalità telematica
3	Formazione del personale sull'utilizzo attrezzatura		

## CENTRO DI COSTO

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
	4991	3.100,00

## INDICATORI DI RISULTATO 2015

DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
affidamento fornitura apparecchiatura multifunzione	1	1
Pratiche edilizie digitalizzate	30	151
n. azioni di informazione delle nuove procedure	n.3	n. 1 + n.93
formazione utilizzo apparecchiatura	ore 6	ore 6
progetti edilizi per accessi agli atti inviati telematicamente	15	20

## OBIETTIVO INNOVATIVO

RESPONSABILE		SERVIZIO		SISTEMA PREMIANTE									
BOSIO MARCO		EDILIZIA PRIVATA		PREMIO STANZIATO 2015					% raggiungimento obiettivo				
				€ 700,00					100%				
CRONOPROGRAMMA 2015													
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
1													
2													
3													
4													
5													
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL							
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %							
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %							
INDICATORI DI RISULTATO 2016													
DESCRIZIONE							VALORE ATTESO		VALORE RAGGIUNTO				
progetti edilizi per accessi agli atti inviati telematicamente							30						
Pratiche edilizie digitalizzate							60		151				
inserimento allegati PdfA nel programma GPE							60		151				
CRONOPROGRAMMA 2016													
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
1													
2													
3													
4													
5													
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL							

