

Marca da
bollo
€ 16,00

AL COMUNE DI SONA

COMANDO POLIZIA LOCALE

Piazza Roma n.1,
37060 SONA (VR)

OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PUBBLICITARIA (ai sensi dell'ex art. 23 del NCDS) per

- Pubblicità temporanea** (fino a 90 gg) per **cartelli/o,**
 striscione/i,
 locandina/ standardo
- Pubblicità permanente** (3 anni) **preinsegne,**
 altri mezzi pubblicitari _____

ATTENZIONE:

per installare cartelli ed insegne in forma permanente è necessario presentare apposita D.I.A. /S.C.I.A.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov.) _____ il _____
residente a _____
in Via/P.za _____ N. _____
Cod. Fisc. _____

Tel _____ Fax _____

in qualità di: Legale Rappresentante (oppure _____) della
 Impresa / Associazioni/Gruppi/Comitati _____,
con sede legale a _____ prov _____
Via/P.za _____ N. _____
P.IVA _____

Tel _____ Fax _____ mail _____

CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE:

- alla nuova installazione, alla regolarizzazione dell'impianto,
- Temporanea :
per un periodo di giorni: _____ (1) Con decorrenza dal _____ al _____;
- Permanente (validità 3 anni)

Dei seguenti mezzi pubblicitari (specificare: numero, dimensioni, materiale, sporgenza, luogo, ecc.):

DICHIARA

(ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15)

che i mezzi pubblicitari sopra citati sono stati calcolati e realizzati e saranno posti in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità.

ALLEGA:

- elaborati grafici in n. 2 copie; (2)
- documentazione fotografica con angoli delle riprese in 1 copia;
- relazione tecnica in n. 1 copia;
- n. 1 marca da bollo da €16,00;
- fotocopia del documento d'identità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000;

Si ricorda che tale istanza **è valida** soltanto se presentata unitamente a **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore** oppure se sottoscritta dall'interessato (munito di documento di riconoscimento) in presenza del dipendente addetto.

Data _____

Firma _____

AUTORIZZA INOLTRE

AUTORIZZAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 675 DEL 31.12.1996 AL TRATTAMENTO DEI DATI "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali"

Autorizzo il trattamento dei dati forniti per l'istruttoria delle procedure da me richieste. Tale consenso riguarda anche, più specificamente, l'attività svolta dagli Enti terzi competenti nel rilascio di autorizzazioni/concessioni/nulla osta o in quanto destinatari di comunicazioni e l'attività svolta da terzi fornitori di servizi al Comune, anche al fine di rilevare lo stato di soddisfazione dell'utenza.

Data _____

Firma _____

Istruzioni per la compilazione e note esplicative

(1) Si ricorda che il periodo massimo di esposizione per pubblicità temporanea è:

Cartelli e insegne provvisorie	Max gg.90 rinnovabili per ulteriori gg.90
Vendite stagionali/Saldi /Vendite promozionali	Pari alla durata del periodo della vendita stagionale Max gg.90
Stendardi/ striscioni per mostre e manifestazioni	Durata della mostra/manifestazioni con decorrenza gg.15 antecedenti all'evento e 7 gg successivi
Cartelli su ponteggi	Max gg. 90 rinnovabili per tutta la durata del ponteggio

(2) Il **bozzetto in duplice copia** dovrà essere tale da rendere leggibili il grafico, gli ingombri e le dimensioni; dovrà prevedere inoltre le modalità di realizzazione, i materiali impiegati, il relativo supporto.

(3) L'istanza dovrà essere presentata con un anticipo di almeno 30 giorni lavorativi rispetto all'inizio del periodo di esposizione del materiale pubblicitario.

(4) Per installazione di cartelli ed insegne in forma permanente è necessaria apposita S.C.I.A.