



*Comune di Sona*

Provincia di Verona

Regione Veneto



SETTORE AMMINISTRATIVO

Prot. n. 15031

Sona, 20 giugno 2013

Al Segretario generale  
Alla Dirigente del Settore Farmaceutico  
Ai Responsabili titolari di Posizione org.  
Ai Dipendenti  
del Comune di Sona

e p.c. Al Sindaco

SEDE

**OGGETTO: Trasmissione Codice di comportamento.**

Faccio seguito alla comunicazione diffusa tramite newsletter del Servizio Personale n. 8 del 10.06.2013 che invitava a prendere visione nella Intranet Personale del nuovo Codice di comportamento che sarebbe entrato in vigore il 19.06.2013.

Trasmetto tramite e mail in allegato alla presente, a tutti i dipendenti ed ai Responsabili di Settore, il nuovo Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62 che sostituisce il precedente approvato con DM 28 novembre 2000, evidenziando il dovere di rispettare gli obblighi previsti dallo stesso.

Ai dipendenti che non dispongono di postazione di lavoro viene consegnata copia cartacea.

In data odierna viene inoltre disposta la pubblicazione sul sito Internet del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Specifiche attività formative sarà prevista nei confronti dei dipendenti.

Invito sin d'ora a dare attuazione agli obblighi di comunicazione previsti dagli artt. 5, 6 e 13 c. 3, del Codice.

Evidenzio che il Codice di comportamento si applica, oltre che ai dipendenti pubblici, anche a collaboratori e consulenti, agli incaricati degli uffici di diretta collaborazione del Sindaco ed ai collaboratori di imprese che forniscano beni, servizi o effettuino lavori nei confronti del Comune.

Per questo motivo il DPR impone la trasmissione tramite e mail del Codice di comportamento nei confronti dei sopra elencati soggetti.

Ricordo quindi ai Responsabili di effettuare tale trasmissione nei confronti delle imprese con cui hanno rapporti contrattuali in corso e di prevederla, per il futuro, al momento dell'affidamento della fornitura, servizio o lavoro, oltre ad inserire specifica clausola di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti dal Codice di comportamento.

Sono disponibile per ogni chiarimento riteniate necessario.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
Simonetta Arduini