

PROCEDIMENTO	SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' a) EDILIZIA RESIDENZIALE - Sportello Unico Edilizia Privata b) EDILIZIA NON RESIDENZIALE - Sportello Unico Attività Produttive
---------------------	--

DESCRIZIONE	AD ISTANZA DI PARTE
-------------	----------------------------

UOR RESPONSABILE	Servizio Edilizia Privata
SEDE SONA	Piazza Roma, 1
ORARI	Lun. Mart. 10:00-12:30 Giov. 16:00-18:00
CONTATTI	Tel. 045-6091228 Fax 0456082085
RESPONSABILE DEL SETTORE	Bosio Marco m.bosio@comune.sona.vr.it - sona.vr@cert.ip-veneto.net Tel. 045-6091234

RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO	Sabaini Davide
	Nori Stefania
	Brutti Denis
UFFICIO COMPETENTE PROVVEDIMENTO FINALE	Servizio Edilizia Privata
RECAPITI: (email, pec, tel)	d.sabaini@comune.sona.vr.it - sona.vr@cert.ip-veneto.net - 045-6091262
	s.nori@comune.sona.vr.it - sona.vr@cert.ip-veneto.net - 045-6091242
	d.brutti@comune.sona.vr.it - sona.vr@cert.ip-veneto.net - 045-6091235
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Art. 19 della L. 7.8.1990, N. 241 Art. 3 D.P.R. 6.6.2001, N. 380/01 D.P.R. 7.9.2010, N. 160 Legge 30.07.2010, N. 122
ELENCO DOCUMENTI DA PRESENTARE	modulo richiesta e documentazione elencata nello stesso
MODULISTICA	http://www.comune.sona.vr.it/servizi/ediliziaprivata/edilizia.htm

MODALITA' PER INFO PROCEDIMENTI IN CORSO: PEC	sona.vr@cert.ip-veneto.net
TERMINI PER ADOZIONE PROVVEDIMENTO	
Inizio dei lavori a seguito asseverazione di conformità edilizia da parte del tecnico	
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA/GIURISDIZIONALE	
SERVIZIO ON LINE	Disponibile modulistica
MODALITA' PAGAMENTO (eventuale)	Bonifico bancario o Servizio Tesoreria
RESPONSABILE IN CASO DI INERZIA	Segretario generale
NORMATIVA: art. 2 L. n. 241/1990	<u>*** NORMATIVA ***</u>
RECAPITI	Piazza Roma, 1 37060 Sona - Primo piano - Tel 0456091232 - s.triggiani@comune.sona.vr.it
MODALITA' DI ATTIVAZIONE	tramite PEC sona.vr@cert.ip-veneto.net o scrivendo a Segretario generale Comune di Sona, Piazza Roma, 1, 37060 Sona (VR)
RISULTATI INDAGINE CUSTOMER SATISFACTION	